

Director,
Prof. Mihai Georgeta Camelia

Nr. 3697/ 27.11.2023

Avizat în CP din data de 28.11.2023
Aprobat în CA din data de 29.11.2023

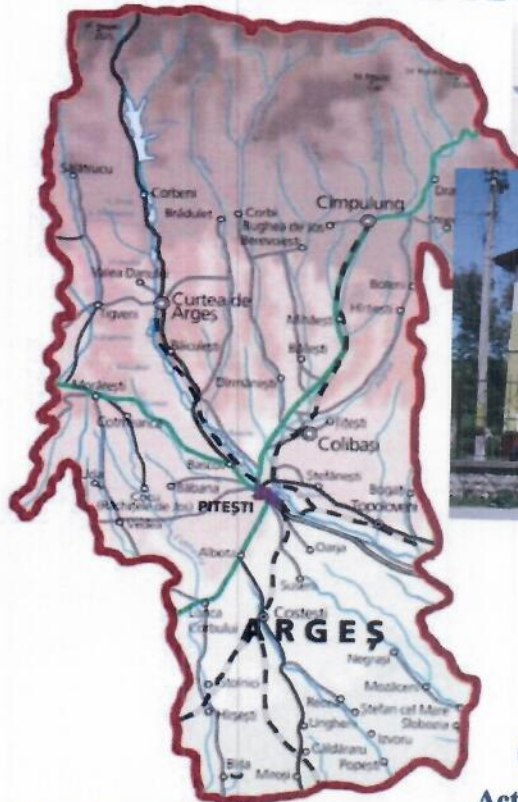


ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARGES
LICEUL TEHNOLOGIC „DINU BRĂȚIANU” ȘTEFĂNEȘTI
Ștefănești, Argeș, Strada Câmpului, Nr. 41, tel./fax
0248266039

e-mail: liceulstefanesti@yahoo.com
web: www.liceulstefanesti.ro



PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII



PLAN OPERAȚIONAL 2023-2025 (An școlar 2023-2024)

Actualizat conform Notei VET, AG_PLAI-2020-2025

LICEUL TEHNOLOGIC „DINU BRĂȚIANU”

Oraș Ștefănești

Strada Câmpului, Nr. 41

Tel/ fax : 0248/266039

Județul Argeș, România

E-mail: liceulstefanesti@yahoo.com

Web: www.liceulstefanesti.ro

COLECTIVUL DE ELABORARE:

Director - Mihai Georgeta Camelia
Director adjunct : Catanescu Anca
Responsabil :Alice Renate RAICEA – profesor discipline tehnice
Responsabil CEAC: Closcan Cristiana
Membru - Prof. Dobre Monica
Membru -Prof. Dinescu Nicoleta
Membru - Prof. Radu Marian

PARTENERI SOCIALI:

**INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI ARGHEȘ
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ȘTEFĂNEȘTI
DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE STATISTICĂ ARGHEȘ
CENTRUL JUDEȚEAN DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ ARGHEȘ
AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ ARGHEȘ
AGENCIA DE DEZVOLTARE REGIONALĂ ȘI LOCALĂ
CAMERA DE COMERT SI INDUSTRIE ARGES
CASA CORPULUI DIDACTIC ARGHEȘ**

APROBAT:

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARGHEȘ
Inspector Școlar General,
Prof. Dumitru TUDOSOIU**

Motto

“Pe vremea lui Leonardo da Vinci, nu aveai nevoie sa mergi la scoala, pentru ca era usor sa stii ce se intampla pe lume. Cunostintele erau foarte putine. Progresul civilizatiei a facut ca oamenii sa nu mai poata sti tot. S-au specializat puternic. Atunci s-a descoperit ca specializarea educatiei, deci capitalul uman, constituie o resursa suplimentara. In zilele noastre, cu cat un angajat stie mai mult, e mai sigur pe el si acopera o plaja mai mare de activitati, fiind in acelasi timp si bine specializat intr-o speta, cu atat firma sau tara e mai in castig. Esentiala este componenta „educatie”. ”

www.cariereonline.ro

PARTEA I: CONTEXT

1. SCOPUL

Liceul Tehnologic „Dinu Brătianu” Ștefănești are ca principal obiectiv să ofere tinerilor și adulților din județ o sferă largă de posibilități de instruire în domeniile mecanică și transporturi, schimbând totodată și mentalitatea cu privire la școală și procesul de învățare. Școala noastră acordă o importanță deosebită calității învățământului actual, asigurând astfel absolvenților șanse sporite de integrare socio-profesională.

În concluzie scopul urmărit este să oferim locuitorilor din județul Argeș și nu numai, oportunități de educație și instruire accesibilă, de înaltă calitate, sprijinind în același timp în dezvoltarea carierei, sporirea calității vieții și prosperitatea economică.

DEVIZA ȘCOLII

Este ușor să înveți a merge. Important este încotro te îndrepti. Știm ca nu toți copiii sunt la fel.

Noi, împreună cu familia ta, te calauzim spre reușită și împlinire, căci tu ne reprezinti.

2. MISIUNEA ȘI VIZIUNEA ȘCOLII

Să asigurăm pentru tinerii și adulții din zona Ștefănești, județul Argeș și din alte județe din împrejurimi în domeniile mecanică și transporturi, servicii de educație și instruire profesională, stimulând dezvoltarea carierei și creșterea potențialului economic și social al zonei.

Serviciile oferite de școală au la bază **calitatea, performanța, promovarea valorilor europene, egalitatea șanselor** pentru toți participanții în proces și deschiderea spre învățarea pe tot parcursul vieții.

Școala noastră are ușile deschise celor care au nevoie de educație, oferind șanse egale de dezvoltare personală și profesională, având convingerea că în fiecare dintre elevi poate fi un talent, dacă-l putem identifica și găsi cheia pentru a-l elibera și orienta în societatea modernă europeană. Avem convingerea că vom transforma școala într-un centru de resurse educaționale și de servicii oferite comunității la standarde de calitate generate de integrarea europeană a României și vom forma deprinderi de învățare pe tot parcursul vieții.

Deviza școlii:

„În educație a face nu înseamnă a ști să faci ci a căuta să faci”

3. PROFILUL ȘCOLII

Liceul Tehnologic „Dinu Brătianu” din Ștefănești este una din instituțiile de învățământ cu o veche tradiție în pregătirea specialiștilor necesari în industria constructoare de mașini și în transporturi, domenii aflate într-o continuă transformare și modernizare în județul Argeș.

Școala noastră este situată în orașul Ștefănești, în apropierea SC IATSA SA ȘTEFĂNEȘTI, SC NIDEC SERVICE & COMPONENTS ROMANIA SA ȘTEFĂNEȘTI societăți în care elevii noștri își desfășoară instruirea practică.

Liceul Tehnologic „Dinu Brătianu” este situat în orașul Ștefănești, județul Argeș și deservește o zonă cu o suprafață de aproximativ 80 Km².

Liceul Tehnologic „Dinu Brătianu” Ștefănești cuprinde clase de învățământ preșcolar, primar, gimnazial, profesional și liceu tehnologic (zi și seral).

Oferta de pregătirea elevilor din învățământul profesional și tehnic, prin planul de școlarizare al Liceul Tehnologic „Dinu Brătianu” Ștefănești este adaptată la schimbările structurale din industria românească, în domeniul mecanic.

Din anul școlar 2023-2024, planul de școlarizare cuprinde toate nivelele de pregătire prin învățământ preșcolar, învățământ primar, învățământ gimnazial, învățământ liceal și învățământ profesional.

Liceul Tehnologic „Dinu Brătianu” Ștefănești este în parteneriat cu instituții și agenți economici:

- 1 AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ
- 2 UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI
- 3 AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU TINERET – FILIALA ARGEȘ
- 4 CONSILIUL LOCAL ȘTEFĂNEȘTI
- 5 SC IATSA SA ȘTEFĂNEȘTI
- 6 SC NIDEC&COMPONENTS ROMANIA SA ȘTEFĂNEȘTI
- 7 SC COMPONENTE AUTO SA TOPOLOVENI
- 8 SC DACIA - RENAULT SA
- 9 POLITIA ȘTEFĂNEȘTI
- 10 CASA DE CULTURĂ ȘTEFĂNEȘTI
- 11 MUZEUL GOLEȘTI
- 12 CJRAE Argeș, etc.

Școala a pregătit pentru acești parteneri specialiști în domeniile mecanică și electric. Rezultatul a fost că la sfârșitul cursurilor o mare parte a absolvenților au fost angajați.

Baza materială a Liceului Tehnologic „Dinu Brătianu” Ștefănești cuprinde mai multe clădiri pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ, astfel:

a. Pentru învățământul profesional și tehnic,

Baza materială a școlii, aflată în Ștefănești pe str. Câmpului, nr. 41 este formată dintr-un corp de clădire cu 21 spații școlare, din care 10 săli de clasă, 4 cabinete, 2 laboratoare de informatică, 3 laboratoare, 2 ateliere, bibliotecă, centrală termică proprie; un corp de clădire cu 4 spații școlare, din care 1 atelier-laborator mecatronică, 1 atelier-laborator auto, 1 cabinet pentru consiliere psihopedagogică, 1 cabinet pentru comisiile metodice; sală de sport în care elevii școlii noastre își desfășoară, din anul școlar 2011-2012, orele de educație fizică în condiții optime. Școala a primit donații oferite de companiile din regiune pentru a-și moderniza și extinde echipamentele utilizate pentru sprijinirea procesului de predare și învățare.

b. Pentru învățământul preșcolar, primar și gimnazial

Activitatea de instruire și educare a elevilor se desfășoară într-un local dat în folosință în anul 2007, format din 6 săli de clasă, 1 cabinet de informatică, bibliotecă, cancelarie și birouri și gradința Valea Mare formată din 3 săli de gradință, 2 săli de clasă și o sală de sport. Cealaltă școală este veche dar reabilitată, formată din 5 săli de clasă, o sală de gradință, un cabinet informatică, o sală sport, o cancelarie și un cabinet director. Școala este prevăzută cu apă curentă, canalizare, centrală termică, iluminat natural și artificial.

Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier nou, modern, iar procesul de predare-învățare se desfășoară prin folosirea unui bogat material

didactic, 16 calculatoare, 2 copiatoare, 4 imprimante, videoproiector cu ecran, flip chart.

Sursele de finanțare ale școlii sunt: Consiliul Local, donații, sponsorizari.

4. ANALIZA REZULTATELOR SI EVOLUȚIILOR DIN ANUL ȘCOLAR 2022-2023

În anul școlar trecut procentul de promovabilitate la examenele de certificare a competențelor profesionale nivel 3 și nivel 4 a fost de 100 %.

Procentul de promovabilitate la examenul de bacalaureat a fost de 28,57%, ceea ce impune, în continuare, stabilirea unui plan de măsuri care să conducă la creșterea substanțială a procentului de promovabilitate.

Din realizările școlii se pot evidenția:

- dezvoltarea rețelei de calculatoare, table interactive;
- încheierea unui protocol de colaborare cu Poliția Ștefănești în vederea prevenirii actelor antisociale;
- încheierea unui parteneriat cu Universitatea din Pitești, în cadrul proiectului „Activități și măsuri integrate de asistență educațională, consiliere antreprenorială și mentorat, respectiv sprijin financiar pentru creșterea accesului și participării la învățământul terțiar în regiunea Sud- Muntenia în condiții de nediscriminare și echitate socială”;
- dotarea din resurse proprii cu material audio-vizual necesar în procesul instructiv- educativ;
- încheierea unui număr de 10 parteneriate cu agenți economici;
- derularea unui nou proiect Erasmus+ "Eco experiences in European schools!", cu nr. 1-RO01-KA229-063911_1, pentru perioada 2019-2022, în care elevii și profesorii din 5 școli partenere vor participa la activități în domeniul protecției mediului;
- dotarea bibliotecii școlare cu volume din toate domeniile ;
- cadrele didactice au participat la cursuri de formare continuă.

5. PRIORITĂȚI LA NIVEL NAȚIONAL

Prioritățile ce se au în vedere pentru consolidarea realizării reformei în învățământul preuniversitar sunt :

- învățarea centrată pe elev
- parteneriatul cu agenții economici
- dezvoltare curriculum
- dezvoltarea de standarde
- formarea continuă a cadrelor didactice
- asigurarea calității
- orientarea și consilierea
- sistemul informațional
- modernizarea bazei materiale
- management educațional

- șanse egale
- utilizarea TIC în predare fizic și online
- elevii cu nevoi speciale
- zone dezavantajate
- integrarea europeană

Proiectul de Modernizare a Învățământului Profesional și Tehnic urmărește:

- Restructurarea subsistemului de Învățământului Profesional și Tehnic având în vedere noile finalități ale formării profesionale inițiale;
- Adaptarea planificării educaționale la nevoile de dezvoltare durabilă, integrată economică și socială dar și la nevoile de dezvoltare personală și profesională a elevilor;
- Proiectarea și elaborarea de tehnologii de examinare, evaluare și certificarea competențelor profesionale dobândite;
- În vederea creșterii șanselor de integrare socio – profesională, a dezvoltării capacităților de învățare permanentă se are în vedere întărirea mecanismelor de asigurare a calității procesului de învățământ;
- Din punct de vedere al parteneriatului social și a spiritului antreprenorial să se dezvolte și să se consolideze cultura organizațională a unităților de învățământ.

6. PRIORITĂȚI SI OBIECTIVE REGIONALE ȘI LOCALE

Liceul Tehnologic „Dinu Brătianu” Ștefănești se află situat în orașul Ștefănești, județul Argeș și ca atare face parte din regiunea de dezvoltare Sud- Muntenia.

PRIORITĂȚI ȘI OBIECTIVE REGIONALE ALE REGIUNII SUD MUNTENIA

Prioritatea 1:

ARMONIZAREA SISTEMULUI IPT CU PIAȚA MUNCII PE BAZĂ DE STUDII ȘI CERCETĂRI

Obiectiv:

Promovarea unei oferte educaționale a învățământului IPT, cuprinzând calificări din domenii identificate ca fiind prioritare la nivel regional și asigurarea accesului la educație pentru populația de vârstă școlară.

Prioritatea 2:

ASIGURAREA DE ȘANSE EGALE PRIN SISTEMUL IPT PRIVIND ACCESUL LA EDUCAȚIE AL ELEVILOR CU CERINȚE EDUCAȚIONALE SPECIALE (CES).

Obiectiv:

Creșterea adaptării școlare, medierea succesului și integrarea profesională a tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului la educație

Prioritatea 3:

DEZVOLTAREA BAZEI DIDACTICO-MATERIALE A ȘCOLILOR IPT DIN REGIUNE ÎN PARTENERIAT CU ALTE ORGANIZAȚII

Obiectiv:

Reabilitarea și dotarea cu echipamente didactice a școlilor IPT din regiune în concordanță cu cerințele domeniilor de pregătire profesională.

Prioritatea 4:

EFICIENTIZAREA RELAȚIILOR PARTENERIALE EXISTENTE ȘI DEZVOLTAREA DE NOI PARTENERIATE PENTRU IPT

Obiectiv:

Dezvoltarea de parteneriate sociale active de formare profesională, în scopul facilitării tranziției de la școală la viața activă.

Prioritatea 5:

DEZVOLTAREA SISTEMULUI IPT PRIN ATRAGEREA DE SPECIALIȘTI ȘI FORMAREA CONTINUĂ A RESURSELOR UMANE DIN ȘCOLILE TVET ALE REGIUNII

Obiectiv:

Asigurarea accesului la formare profesională continuă a cadrelor didactice din IPT și a specialiștilor atrași.

PRIORITĂȚI ȘI OBIECTIVE LOCALE

Prioritatea 1:

ARMONIZAREA SISTEMULUI IPT CU PIAȚA MUNCII

Obiectiv:

Corelarea ofertei școlilor IPT din județ cu nevoile de calificare, în condițiile de calitate a procesului de educație și formare profesională, în scopul facilitării tranziției de la școală la viața activă și continuării învățării pe tot parcursul întregii vieți.

Ținte:

1. Reducerea ratei șomajului în rândul tinerilor din grupa 15-24 ani cu 50% la nivel local, până în 2022.
2. Asigurarea continuării studiilor, după învățământul obligatoriu, pentru cel puțin 85% din populația de vârstă școlară a județului cuprinsă în învățământul IPT

Prioritatea 2:

ASIGURAREA DE ȘANSE EGALE PRIN SISTEMUL IPT PRIVIND ACCESUL LA EDUCAȚIE AL TINERILOR DIN JUDEȚ

Obiectiv:

Creșterea adaptării școlare, medierea succesului și integrarea profesională a tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului la educație.

Ținta:

Prevenirea și reducerea părăsirii timpurii a școlii cu 50% până în anul 2022.

Prioritatea 3:

DEZVOLTAREA BAZEI DIDACTICO-MATERIALE A ȘCOLILOR IPT DIN JUDEȚ ÎN PARTENERIAT CU ALTE ORGANIZAȚII

Obiectiv:

Reabilitarea și dotarea cu echipamente didactice a școlilor TVET din regiune în concordanță cu cerințele domeniilor de pregătire profesională.

Ținte:

1. Reabilitarea a 60% din numărul școlilor IPT ale regiunii.
2. Toate școlile IPT sa aibă dotare minimala conform domeniilor de calificare și 50% dintre acestea sa aibă dotare în concordanță cu evoluțiile tehnologice ale domeniilor de pregătire.

Prioritatea 4:

EFICIENTIZAREA RELAȚIILOR PARTENERIALE EXISTENTE ȘI DEZVOLTAREA DE NOI PARTENERIATE PENTRU IPT

Obiectiv:

Dezvoltarea parteneriatului social activ pentru formarea profesională, în scopul planificării strategice a IPT la nivel județean.

Ținta:

Cel puțin un parteneriat pentru formarea profesională în fiecare școală IPT pentru fiecare domeniu de pregătire.

Prioritatea 5:

DEZVOLTAREA SISTEMULUI IPT PRIN ATRAGEREA DE SPECIALIȘTI ȘI FORMAREA CONTINUĂ A RESURSELOR UMANE DIN ȘCOLILE IPT ALE JUDEȚEAN

Obiectiv:

Asigurarea accesului la formare profesională continuă a cadrelor didactice din IPT.

Ținta:

Participarea cadrelor didactice din IPT la cel puțin un curs de formare profesionala continuă, până în 2022.

Prioritatea 6:

EFICIENTIZAREA ȘI DEZVOLTAREA SERVICIILOR DE ORIENTARE ȘI CONSILIERE PROFESIONALĂ A ELEVILOR DIN IPT

Obiectiv:

Dezvoltarea orientării și consilierii profesionale în scopul creșterii performanțelor educaționale și ratelor de tranziție către nivele superioare de educație

Ținta:

Extinderea serviciilor de orientare și consiliere profesionala pentru toți elevii din învățământul IPT, până în 2022.

PARTEA II: ANALIZA NEVOILOR

1. ANALIZA MEDIULUI EXTERN

Tendințe demografice:

La data de 1 iulie 2022, populația Regiunii de Dezvoltare Sud Muntenia număra 2840710 persoane, ceea ce reprezintă 14,91% din totalul populației României. Regiunea Sud Muntenia este a doua regiune ca numărul al populației, după Regiunea Nord – Est (16,97% din totalul populației României). Cele mai populate județe ale regiunii sunt: Prahova, cu 690312 locuitori (24,30% din totalul populației regiunii), Argeș, cu 565223 locuitori (19,89% din totalul populației regiunii) și Dâmbovița, cu 476982 locuitori (16,79% din totalul populației regiunii). În toată perioada analizată (2013 - 2022) populația județului, la data de 1 iulie, a înregistrat o scădere continuă. Astfel, comparativ cu 1 ianuarie 2013 populația județului a scăzut cu 43349 locuitori. Această scădere a fost cauzată, în special, de sporul natural negativ al populației. Toate județele regiunii au cunoscut fluctuații ale populației în perioada de analiză. La 1 ianuarie 2023, județul Argeș număra 563440 locuitori.

Populația stabilă la 1 ianuarie 2023					
	Total (nr. persoane)	Total Masculin	Masculin %	Total Feminin	Feminin %
România	19051562	9249658	48,55	9801904	51,44
Regiunea Sud Muntenia	2825916	1377319	48,73	1448597	51,26
Argeș	563440	272641	48,38	290799	51,61

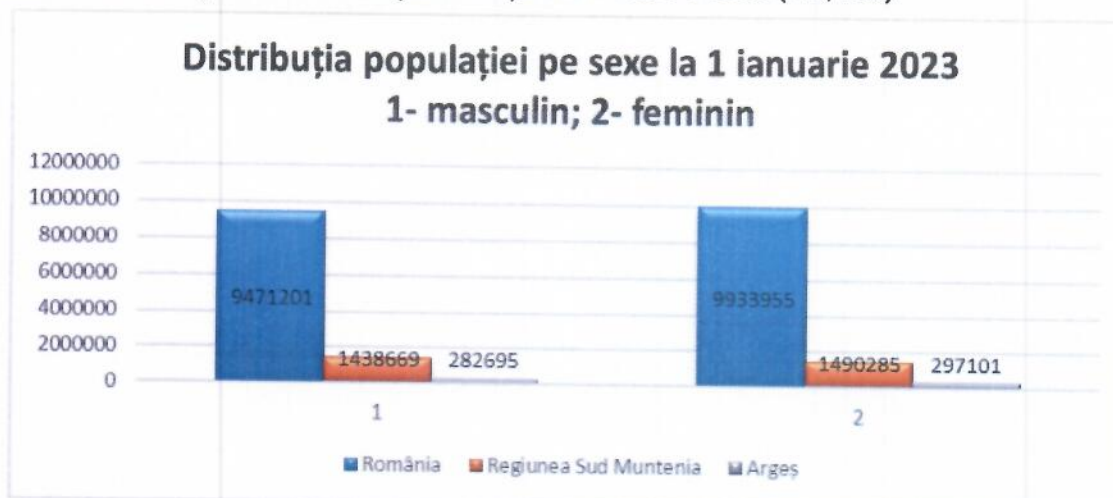
Sursa: INS 2023

Distribuția pe medii rezidențiale (urban/rural)

Distribuția populației pe medii de rezidență la 1 ianuarie 2023					
	Total (nr. pers.)	Urban	Urban %	Rural	Rural %
România	19051562	9931245	52,12	9120317	47,87
Regiunea Sud Muntenia	2825916	1092471	38,65	1733445	61,34
Județul Argeș	563440	256141	45,46	307299	54,53

Sursa: INS 2023

Populația regiunii Sud Muntenia este preponderent rurală. La 1 iulie 2022 ponderea populației care locuiește în orașe și municipii a fost de 38,73%, în ușoară descreștere față de 1 iulie 2008 (43,1%).



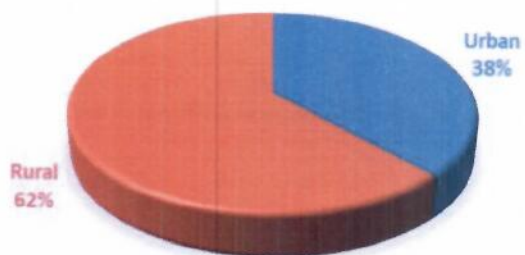
Sursa: INS 2023

Structura pe sexe indică pe ansamblul populației la nivel județean o ușoară preponderență a persoanelor de sex feminin (**51,61%**), puțin peste media națională (**51,44%**) și regională (**51,26%**). La nivelul județului Argeș se constată că procentele privind distribuția pe sexe a populației, din punct de vedere demografic sunt apropiate de procente la nivel național și regional.

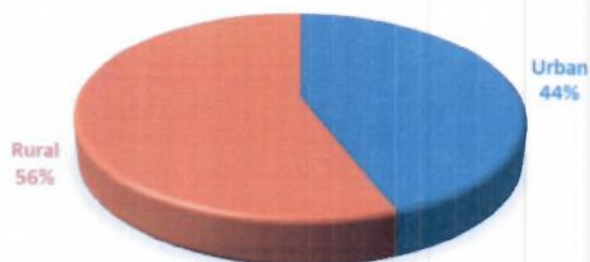
Structura pe grupe de vârstă și medii rezidențiale

Structura pe vârste a populației poartă amprenta specifică unui proces de îmbătrânire demografică, marcat, în principal, de scăderea natalității, care a determinat reducerea absolută și relativă a populației tinere (0-14 ani), și de creșterea ponderii populației vârstnice (de 60 ani și peste). Județul Argeș are cele mai mici ponderi pentru grupa de vârstă de peste 65 ani (21,28 %), având însă cea mai mare pondere (prin numărul și ponderea populației) din grupele 10 de vârstă din intervalul 30 - 64 ani (48,66 %) – vezi tabelul 2.1.4. La nivelul anului 2022 cea mai mică pondere o au grupele de vârstă între 0 - 4 ani (4,55 %), 5 – 9 ani (4,99 %), 10 – 14 ani (5,50%), respectiv 15 – 19 ani (5,53 %) grupe care influențează IPT.

STRUCTURA POPULAȚIEI MASCULINE PE MEDII, ÎN
REGIUNEA SUD-MUNTENIA, LA 1 IANUARIE 2023



STRUCTURA POPULAȚIEI MASCULINE PE MEDII, ÎN
JUDEȚUL ARGEȘ, LA 1 IANUARIE 2023

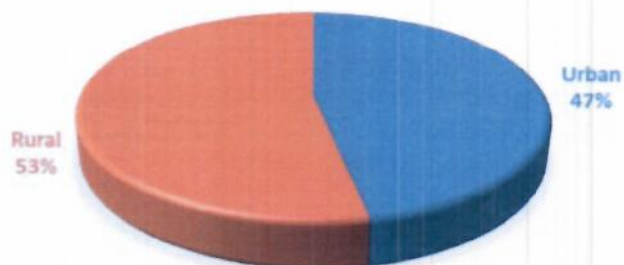


Sursa: INS 2023

STRUCTURA POPULAȚIEI FEMININE PE MEDII, ÎN
REGIUNEA SUD-MUNTENIA, LA 1 IANUARIE 2023

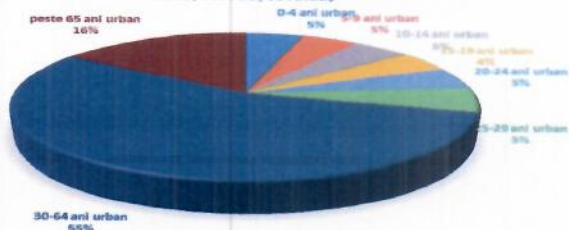


STRUCTURA POPULAȚIEI FEMININE PE MEDII, ÎN
JUDEȚUL ARGEȘ, LA 1 IANUARIE 2023

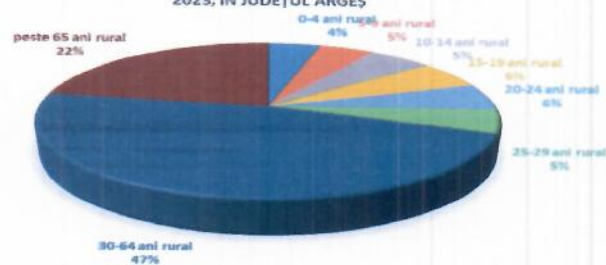


Sursa: INS 2023

STRUCTURA POPULAȚIEI URBANE PE GRUPE DE VÂRSTĂ, LA 1 IANUARIE
2023, ÎN JUDEȚUL ARGEȘ

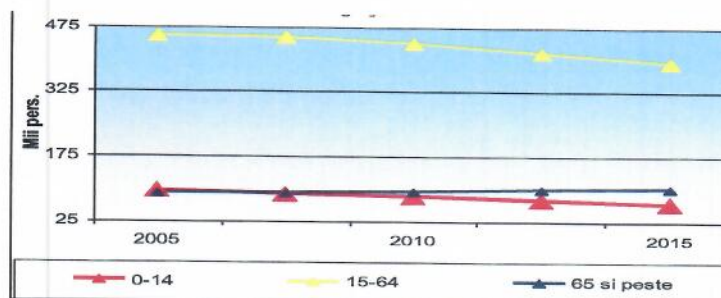


STRUCTURA POPULAȚIEI RURALE PE GRUPE DE VÂRSTĂ, LA 1 IANUARIE
2023, ÎN JUDEȚUL ARGEȘ



Sursa: INS 2023

Ilustrează schimbările care se vor produce în raportul dintre tineri și vârstnici. Până în 2025, numărul vârstnicilor se va menține mai mare decât al tinerilor.



Sursa: INS 2017

Se pot trage următoarele concluzii:

Imaginea furnizată de analiza demografică, se caracterizează prin:

- declinul demografic general, în mod accentuat pentru populația tânără;
- sporul natural negativ;
- reducerea naturală prognozată a populației tinere agravată de **migrația externă**;
- densitate superioară mediei pe țară;
- scăderea populației urbane pe fondul dominanței populației rurale;
- dominanța populației de naționalitate română;
- dominanța populației cu religie creștin – ortodoxă.
- o scădere generală a ratei de fertilitate;
- o ușoară creștere a vârstei medii a populației, pe ambele sexe, cu pondere mai mare la populația feminină;
- se observă o creștere semnificativă a populației în localitățile care fac parte din zona metropolitană a municipiului Pitești.
- în ceea ce privește distribuția populației pe etnii, se constată o scădere a populației majoritare de etnie română; asistăm, de asemenea, la o dublare a ponderii populației de etnie romă.

Tendința de îmbătrânire a populației are următoarele efecte negative:

- reducerea numărului populației active;
- deteriorarea raportului de dependență economică;
- reducerea populației de vârstă școlară cu efecte negative asupra întregului sistem educațional și asupra întregii vieți economice și sociale.

Față de aceste constatări, se recomandă:

- Îmbătrânirea populației constatată la nivelul regiunii reclamă implementarea unor politici care să conducă la prelungirea vieții active pentru adulți:
- Dezvoltarea și extinderea la nivel național a **serviciilor adecvate nevoilor specifice ale populației vârstnice** (asistența medicală

- comunitară, îngrijiri la domiciliu, terapia durerii, centre medicale de zi, centre comunitare de psihiatrie, unități medico-sociale);
- Dezvoltarea ofertei **serviciilor turistice pentru vârsta a treia** (cantitativ și calitativ prin asigurarea de **agenți de turism – ghizi** cu experiență în a avea grijă de pensionari), dezvoltarea serviciilor de **estetică și înfrumusețare**. Se recomandă creșterea școlarizării pentru domeniile de calificare: **turism și alimentație și estetica și igiena corpului omenesc**.
 - Declinul grupei de vârstă 15–24 de ani ridică problema dezvoltării resurselor umane prin sprijinirea unei vieți active pe piața muncii cât mai lungi și o bătrânețe activă. Aceasta presupune educația și formarea pe parcursul întregii vieți, retragerea din activitate mai târziu și progresiv.
 - Scăderea populației școlare necesită:
 - Restructurarea rețelei școlare și corelarea ofertei VET cu cererea pieței muncii;
 - Dezvoltarea de programe pentru menținerea elevilor în educație și prevenirea părăsirii timpurii a școlii;
 - Dezvoltarea unor pachete integrate pentru creșterea participării la învățământul VET a persoanelor care provin din grupuri vulnerabile (populația de etnie romă, familii cu venituri scăzute etc.): „școala după școală”, învățarea asistată și educația remedială, „educația de a doua șansă”
 - Promovarea unei culturi a învățării permanente și a „regiunilor de învățare”;
 - Asigurarea accesului cadrelor didactice din VET la programe de reconversie profesională.

Măsuri pentru IPT:

- Creșterea calității învățământului profesional și tehnic prin alocarea și gestionarea eficientă a resurselor umane și materiale.
- **Colaborarea școlilor în rețea** sau chiar formarea unor consorții școlare, campusuri școlare, care împreună să realizeze o ofertă cuprinzătoare și diversificată, eliminarea paralelismelor nejustificate și colaborare pentru acoperire teritorială optimă.
 - **Implicarea activă a școlilor ca furnizori de programe de formare pentru adulți și reconversie profesională.**
 - **Scrierea de proiecte cu finanțare europeană pentru a asigura o bază materială adecvată domeniilor/calificărilor profesionale din fiecare unitate ipt.**
 - Deși gradul de urbanizare al județului Argeș este mai ridicat decât media națională, ponderea populației rurale este destul de ridicată. Astfel, sistemul de educație și formare profesională trebuie să contribuie prin măsuri specifice vizând:

- ✓ dezvoltarea de programe pentru menținerea elevilor în educație și prevenirea părăsirii timpurii a școlii, eliminarea abandonului școlar;
- ✓ dezvoltarea unor pachete integrate pentru creșterea participării la învățământul profesional și tehnic a persoanelor care provin din grupuri vulnerabile;
- ✓ ofertă de pregătire adecvată, în sprijinul diversificării și creșterii competitivității economiei rurale;
- ✓ educație în sprijinul conservării și valorizării patrimoniului cultural specific și resurselor naturale din mediul rural;
- ✓ Valorificarea resurselor locale în scopul creșterii calității condițiilor de studiu în mediul rural;
- ✓ Ofertă educațională adaptată factorilor geografici, cât și agenților economici locali;
- ✓ Identificarea de măsuri stimulative pentru elevii îpt din mediul rural, de natură să-i integreze pe piața locală de muncă, dar și pentru a reduce rata de migrație către zonele urbane și în afara țării.

PROFILUL ECONOMIC JUDEȚEAN

Județul Argeș – deținea, în 2018, 16922 unități locale active (26,7% din numărul total de firme la nivel regional), situându-se pe locul II după județul Prahova.

Evoluția numărului de unități locale active în perioada 2008-2018 este similară cu cea la nivel regional: scădere semnificativă între anii 2008-2011, urmată de o perioadă de creștere continuă între 2012 și 2018. Majoritatea unităților locale active își desfășurau activitatea în *comerțul cu ridicata și cu amănuntul; repararea autovehiculelor și motocicletelor* (32,4%), urmată de *transport și depozitare* (13,7%), *industria prelucrătoare* (10,6%), *distribuția apei; salubritate, gestionarea deșeurilor, activități de decontaminare* (8,4%) și *activități profesionale, științifice și tehnice* (8,3%). În ceea ce privește evoluția unităților locale active în perioada 2008-2018, cea mai mare creștere s-a înregistrat în *transport și depozitare*, unde creșterea a fost de 1386 unități locale active (cu 137,2%), urmată de *activități profesionale, științifice și tehnice* (creștere cu 371 unități, 34,6%), *sănătate și asistență* (creștere cu 313 unități, 150,5%). Cea mai mare scădere s-a înregistrat în activitățile de *comerț cu ridicata și cu amănuntul și repararea autovehiculelor și motocicletelor* unde scăderea fost de 968 de unități locale active, ceea ce a reprezentat o scădere cu 14,6%. În *industria extractivă* numărul de unități locale active a scăzut ușor în perioada analizată (cu 6 unități , scădere cu 16,7%).

Numărul de unități locale active pe clase de mărime

Pe clase de mărime, unitățile cu până la 10 angajați sunt majoritare, reprezentând în 2018, 88,2% din totalul firmelor active. În perioada 2008 — 2018 se constată la nivelul regiunii o scădere a numărului unităților locale active numai la clasele de mărime peste 50 persoane. Cea mai mare scădere, în cifre absolute, s-a înregistrat la firmele cu 50-249 persoane, scăderea fiind de 118 firme, de la 1274 firme în 2008 la 1156 firme în 2018. Cea mai mare creștere, în cifre absolute, s-a înregistrat la firmele cu 0-9 salariați, creșterea fiind de 4189 firme (reprezentând o creștere de 7,8%). Firmele cu 10 — 49 salariați au înregistrat o creștere de 359 de firme, de la 6002 în 2008 la 6361 în 2018.

Personalul unităților locale active

În ceea ce privește numărul de salariați ai unităților locale active din industrie, construcții, comerț și alte servicii s-a modificat semnificativ: astfel, în perioada 2008 - 2018, numărul de salariați a scăzut cu 57221 salariați (10,9%). În perioada analizată, personalul unităților locale active, în regiunea Sud Muntenia, a avut o evoluție oscilantă: în perioada 2008- 2010 scădere, apoi creștere timp de 2 ani, scădere până în 2014 și apoi creștere susținută până în 2018. Începând cu 2014, numărul de salariați ai unităților locale active din industrie, construcții, comerț și alte servicii a crescut cu 6%.

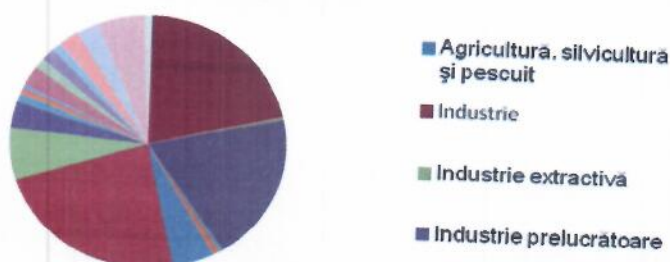
În ceea ce privește tipul activității CAEN, în anul 2018, majoritatea persoanelor din unitățile locale activau în *industria prelucrătoare*, 173436 persoane, ceea ce reprezintă 36,9% din totalul personalului din unitățile locale active. Pe locul doi s-a plasat activitatea economică din *comerț cu ridicata și cu amănuntul, repararea autovehiculelor și motocicletelor*, cu 102.951 persoane, cu ponderea de 21,9% din totalul personalului din unitățile locale active. La mare distanță de primele două activități economice se plasează activitățile din *tranzacții imobiliare, închirieri și activități de servicii prestate în principal întreprinderilor* (44.987 persoane, 9,6%), *transport și depozitare* (44.120 persoane, 9,4%), *construcții* (40.602 persoane, 8,6%), *hoteluri și restaurante* (15.574 persoane, 3,3%), *distribuția apei; salubritate, gestionarea deșeurilor, activități de decontaminare* (11.061 persoane, 2,43%). Restul activităților economice se plasau cu ponderi ale personalului sub 1,8%.

Structura personalului din unitățile locale active din industrie, construcții, comerț și alte servicii, pe activități ale economiei naționale. Jud. ARGES

În anul 2018, județul Argeș ocupă locul I în regiune, concentrând:

- 38,4% dintre salariații unităților locale active din industria prelucrătoare din regiune;
- 34,3% din salariații unităților locale active din activitatea de transport și depozitare a regiunii;

Populație ocupată Argeș 2018 pe Activități ale economiei naționale



Comparând evoluția populației ocupate civile pe activități CAEN la nivelul județului Argeș și la nivelul Regiunii Sud Muntenia, în anul 2018, observăm că Argeșul (34,2%) depășește procentul regiunii (25,8%) cu 8,4 puncte procentuale în industrie, în servicii este sub nivelul regiunii cu 1,2 puncte procentuale și în agricultură tot sub nivelul regiunii cu 7,9 puncte procentuale.

Tendințe pe piața muncii:

Tranziția la economia de piață necesită construirea unui sistem informațional bazat pe o analiză riguroasă a pieței muncii, utilizând metode și tehnici moderne. Echilibrele și dezechilibrele existente pe piața muncii pot fi abordate pornind de la caracteristicile acestei piețe și studiind trăsăturile la nivel local, regional, național. Analiza fluctuațiilor care apar în domeniul ocupațional, poate conduce la previziuni care să constituie o bază fundamentată științific pentru politicile de formare profesională. În capitolul de față au fost folosite pe lângă datele statistice preluate din anchetele INS-AMIGO, sau din Balanța Forței de Muncă (INS-BFM) și date administrative deținute de către Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Argeș.

În perioada analizată (2002-2018), populația activă a regiunii înregistrează o scădere până în 2005, apoi o creștere până în 2008, după care scade iarăși până în 2011. În perioada 2011 — 2014 populația activă

crește, fără a atinge nivelul anului 2002 și scade până în anul 2016. În 2017 populația activă a regiunii Sud Muntenia crește cu 14,11 mii persoane, față de anul anterior, iar în 2018. Pentru femei, s-a înregistrat reducerea populației active cu 135 mii persoane față de 2002 și scăderea cu 12 mii persoane față de anul anterior, în timp ce la bărbați populația activă a scăzut cu 96 mii persoane față de 2002 și 3 mii persoane față de anul anterior. Se constată dezechilibre și pe medii rezidențiale: în timp ce în mediul urban populația activă a scăzut cu 96 mii persoane, în mediul rural aceasta s-a redus cu 135 mii persoane.

În județul **Argeș**, resursa de muncă în anul 2018 era de 362,9 mii persoane, reprezentând 20,01% din resursa la nivelul regiunii, în scădere față de anul 2017 cu 7,7 mii persoane.

Populația activă civilă înregistrată în anul 2018 era de 259,6 mii persoane, în scădere față de anul 2017 (260 mii persoane), dar în creștere față de perioada 2014-2016.

În județul **Argeș**, la 30 iunie 2020, efectivul salariaților a fost de 160367 persoane, în scădere față de anul 2019 cu 2222 salariați, în creștere cu 122 persoane (+0,08%) față de efectivul salariaților de la finele lunii mai 2020. Evoluția ușor ascendentă a efectivelor de salariați s-a manifestat în toate sectoarele de activitate.

Repartizarea salariaților pe sectoare de activitate ne arată faptul că cea mai mare parte a acestora (50,4%) activează în industrie și construcții, restul regăsindu-se în servicii (47,8%) și în agricultură, silvicultură și pescuit (1,8%).

Populația ocupată civilă a județului ARGEȘ, la sfârșitul anului 2018, era de 251,2 mii persoane, înregistrând o creștere cu 0,60 % față de anul 2017(249,7), reprezentând 23,40% din populația ocupată la nivelul regiunii.



Sursa Comunicat de presă INS Argeș

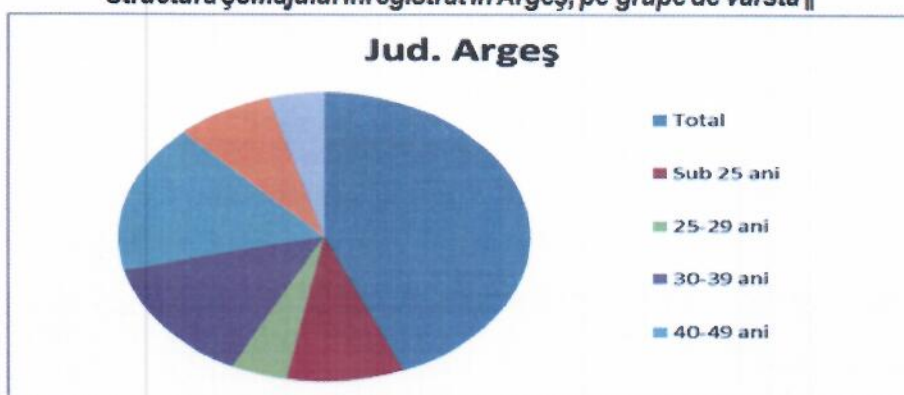
Somajul înregistrat

Prezentarea șomajului înregistrat în județul Argeș IANUARIE 2018

Din analiza datelor statistice, la finele lunii ianuarie 2018 se constată că numărul total al șomerilor înregistrați la A.J.O.F.M. Argeș a fost de 10.411 persoane (2.300 șomeri indemnizați și 8.111 persoane ce nu beneficiază de indemnizație de șomaj), în ușoară creștere cu 89 persoane (+0,86 p.p.) față de luna precedentă și în scădere cu 1.581 persoane (-13,18 p.p.) față de aceeași lună a anului 2017.

În luna ianuarie au intrat în evidența agenției 856 persoane, din care 732 persoane nou înregistrate și au ieșit din evidență 767 persoane.

Structura șomajului înregistrat în Argeș, pe grupe de vârstă



La sfârșitul lunii septembrie 2017, rata șomajului înregistrat în județul Argeș a fost 4,27%, în ușoară scădere cu 0,09 p.p. față de luna precedentă și în scădere cu 0,72 p.p. față de luna septembrie 2016.

La sfârșitul lunii noiembrie 2018, în evidențele Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Argeș erau înregistrați 8.199 șomeri (din care 3.705 femei), rata șomajului fiind de 3,15%.

Tendinta ofertei școlilor pentru învățământul profesional și tehnic (IPT):

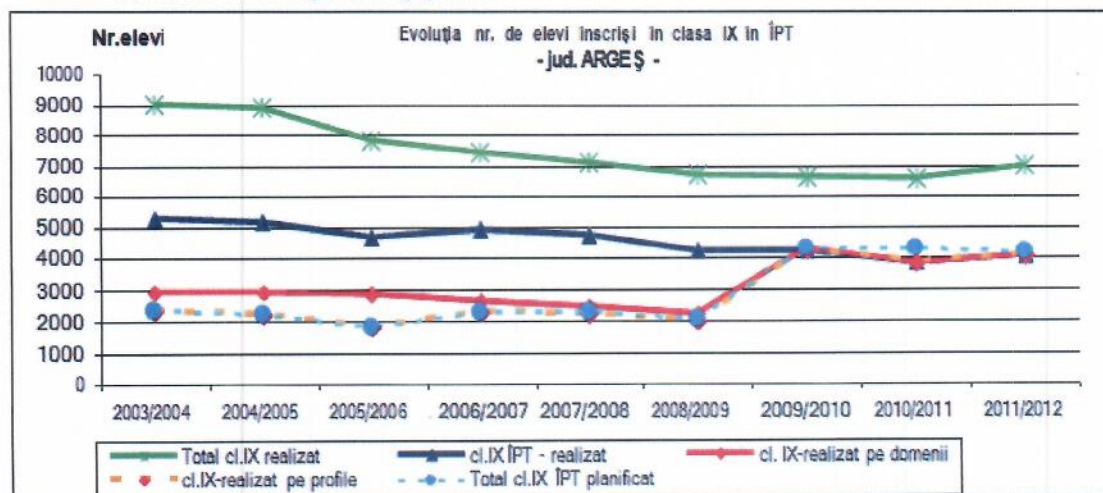
La învățământul profesional se constată o scădere drastică a populației școlare din anul școlar 2007-2008 de la 6659 la 107 în anul școlar 2011-2012, după care s-a înregistrat o creștere constantă a populației școlare până la 2042 elevi în anul școlar 2018-2019, datorită reintroducerii învățământului profesional de 3 ani;

Oferta școlilor din ÎPT județean

Evoluția planurilor de școlarizare

Analiza planurilor de școlarizare realizate în anii trecuți demonstrează ca exercițiul de planificare în ÎPT pe baza PRAI și PLAI au contribuit la o mai bună orientare a ofertei de pregătire.

Numărul de elevi pe unități școlare



Sursa: date furnizate de INS

Referitor la Situația școlarizării în ÎPT, în anul școlar curent, pe unități școlare se constată o scădere a efectivelor de elevi / clasă la școlile din mediul rural, în ceea ce privește liceele tehnologice se constată o scădere a efectivelor de elevi pe ruta învățământ profesional de 3 ani și liceu tehnologic ciclul superior.

Resurse materiale și condiții de învățare

Cu excepția școlilor cuprinse în programele de reabilitare prin programele finanțate de UE sau Banca Mondială, în cele mai multe cazuri, **starea generală a infrastructurii** (clădirile pentru spațiile de pregătire teoretică și practică și infrastructura de utilități) necesită intervenții majore de reabilitare sau modernizări. Lipsesc o parte din atelierele necesare pentru ÎPT, cabinete și laboratoare.

Dotarea este învechită; multe din atelierele existente nu au beneficiat de nici o investiție relevantă în echipamente după 1990. Cu excepția școlilor cuprinse în Programele Phare pentru ÎPT, în cele mai multe cazuri dotările după 1990 s-au limitat la ceea ce s-a putut obține din efortul de autofinanțare, donații sau sponsorizări - insuficient cantitativ și calitativ. Se simte lipsa dotărilor moderne și a echipamentelor de simulare necesare unui învățământ eficient, centrat pe elev.

În prezent, un număr mare de școli au **amenajările minime** necesare pentru **accesul persoanelor cu deficiențe neuromotorii**.

Deși **dotarea laboratoarelor de informatică** s-a îmbunătățit substanțial în ultimii ani, se simte *nevoia completării cu PC a dotării tuturor laboratoarelor și cabinetelor de specialitate* (pentru dezvoltarea activităților de predare-învățare asistate de calculator).

Ritmul noilor achiziții pentru **dotarea bibliotecilor școlare** este încă relativ scăzut deși în ultimii ani au crescut simțitor. Se constată un număr relativ restrâns și în general o varietate mică de titluri la abonamente pentru publicații de specialitate.

Finantare:

Finanțarea activității este realizată de la bugetul de stat și din surse extrabugetare, sponsorizări.

La nivelul Liceului Tehnologic „Dinu Brătianu” Ștefanesti, în anul financiar 2022, cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare: 2354,5 mii lei.

Concluzii :

În prezent oferta de școlarizare a Liceului Tehnologic „Dinu Brătianu” Ștefănești este relativ bine corelată cu nevoile de calificare ale județului în domeniul mecanica și se impun următoarele direcții de acțiune:

- Industria auto este un sector care, aflat în plină dezvoltare necesită forță de muncă calificată, dar trebuie să ținem cont de situația existentă deja la nivelul regiunii 3 Sud Muntenia unde s-a constatat o pondere puțin exagerată în planurile de școlarizare la liceu pentru acest domeniu;
- Pentru anii următori ne propunem diversificarea calificărilor profesionale având în vedere previziunile PRAI și PLAI astfel:
 - Pentru liceul tehnologic: tehnician mecatronist, tehnician transporturi, tehnician mecanic pentru intretinere si reparatii, tehnician prelucrari mecanice, tehnician prelucrări pe mașini cu comandă numerică.
- Prin competențele formate trebuie avut în vedere o pregătire de bază mai largă, competențe sociale adecvate, dezvoltarea spiritului antreprenorial, utilizarea noilor tehnologii, cultivarea atitudinii față de muncă și a respectului pentru calitate, mobilitate ocupațională;
- Facilitarea mobilității ocupaționale, intersectoriale spre activitățile de servicii, implică consolidarea pregătirii profesionale, indiferent de calificare, cu competențe specifice economiei de piața;
- Nevoia de implicare crescută a școlii în formarea adulților prin organizarea de cursuri liceale serale.

2. ANALIZA NEVOILOR- AUTO-EVALUAREA INTERNA

Liceul Tehnologic „Dinu Brătianu” Ștefănești oferă pregătire profesională tinerilor din județul Argeș în domeniile: mecanica, electronică automatizări prin cursuri liceale zi, seral și prin clase de învățământ profesional.

Gama calificărilor s-a diversificat treptat astfel că în prezent pe lângă specializările: mecanic auto, sculer matrițer, tinichigiu vopsitor auto, tehnician în transporturi, tehnician prelucrării mecanice, tehnician mecanic pentru întreținere și reparații, școala noastră oferă posibilitatea dobândirii calificării tehnician prelucrări la mașini cu comandă numerică.

Colaborarea cu agenții economici din aceste sectoare asigură pregătirea profesională a tinerilor în condiții concrete de muncă.

La cererea agenților economici din zonă, am introdus în oferta de școlarizare pregătirea profesională pentru următoarele domenii de pregătire de bază: lucrător în mecanica de motoare, lucrator în prelucrari la rece, lucrator în mecanica de montaj, întreținere și reparații, lucrător în electrotehnică și lucrător în lăcătușerie mecanică structuri, în scopul dobândirii calificărilor de nivel 3 și 4 aferente acestora.

Pentru monitorizarea acestui proces, în școala funcționează o comisie formată din profesori diriginți ai claselor terminale și personalul secretariatului școlii. Anual sunt înregistrate noile date referitoare la inserția profesională a absolvenților.

Se observă din analiza comisiei următoarele:

- procent relativ constant în ce privește tinerii angajați și somerii;
- procentul tinerilor angajați pe piața muncii este mai scăzut în cazul absolvenților ciclului inferior al liceului decât al celor din învățământul profesional și ciclul superior de liceu.

O preocupare constantă la nivelul școlii este asigurarea calității procesului educațional. În acest sens am avut în vedere, implementarea învățării centrate pe elev, abordarea interdisciplinară, utilizarea pe o scară cât mai largă a metodelor participativ – active de predare- învățare.

Profesorii sunt interesați de tehnicile și metodele moderne de predare- învățare și participă constant la cursuri de formare continuă organizate de CCD, universități.

În cazul disciplinelor de specialitate se înregistrează constant o bună reprezentare a elevilor școlii noastre la Olimpiade și Concursuri Interdisciplinare la nivel județean.

Rolul Consilierii și Orientării Vocaționale este cu atât mai mare într-o școala unde tinerii au nevoie de o importantă susținere pentru creșterea stimei de sine, autonomiei, sentimentului de competență și control asupra sarcinilor, eficienței, flexibilității, creativității, relaționarea pozitivă cu ceilalți – componente esențiale și necesare unei bune planificări a carierei și a unei bune inserții socio – profesionale.

În cadrul Liceului Tehnologic „Dinu Brătianu” Ștefănești se promovează oportunități egale pentru toți membrii săi, cultivarea spiritului de echipă și al competenței.

Totodată din Consiliul de Administrație fac parte alături de cadre didactice și reprezentanți ai Consiliului Local, Primăriei Ștefănești, un reprezentant al elevilor, un reprezentant al părinților și nu în ultimul rând ca observatori cei doi reprezentanți ai sindicatelor.

Personalul didactic al școlii este format din profesori calificați.

Total cadre didactice: 72

- titular: 58
- suplinitor: 11
- detașare: 1
- cadre asociate: 2

Din care:

- gradul didactic I: 38
- gradul didactic II: 16
- definitivat: 14
- debutant: 4

Personalul didactic și administrativ este calificat, flexibil și competent.

Fondurile acordate de Primăria Ștefănești vizează acoperirea cheltuielilor curente, fără însă să rezolve decât parțial cheltuielile legate de consumabile necesare desfășurării activității de predare- învățare, iar valoarea autofinanțării extrabugetare este încă insuficientă pentru nevoile dezvoltării bazei materiale a instituției.

Se impune identificarea unor noi surse extrabugetare pentru dezvoltarea viitoare a bazei materiale a școlii, precum și pentru acordarea unor burse de studiu pentru a facilita accesul la educație a tinerilor care provin din mediul rural.

OFERTA EDUCAȚIONALĂ 2023-2024

LICEUL TEHNOLOGIC „DINU BRĂȚIANU” ȘTEFĂNEȘTI		
NR. CRT.	CLASA/GRUPA	DIRIGINTE/ÎNVĂȚĂTOR/ EDUCATOR
1.	a IX-a Ap învățământ profesional, calificarea profesională Mecanic auto	Prof. Radu Marian
2.	a IX-a Bp învățământ profesional, calificarea profesională Tinichigiu vopsitor auto	Prof. Cloșcan Cristina
3.	a IX-a D învățământ liceal, filiera teoretică, profil umanist, specializarea Filologie	Prof. Bănică Georgeta
4.	a X-a Ap învățământ profesional, calificarea profesională Mecanic auto	Prof Pîrvu Cristina
5.	a X-a Bp învățământ profesional, calificarea profesională Operator la Mașini cu Comandă Numerică	Prof. Necula Gheorghe

6.	a X-a C învățământ liceal, filiera tehnologică, domeniul Mecanică, calificarea profesională Tehnician mecatronist	Prof. Onofrei Margareta
7.	a X-a D învățământ liceal, filiera teoretică, profil umanist, specializarea Filologie	Prof. Voiculeț Nicoleta
8.	a XI-a Ap învățământ profesional, calificarea profesională Mecanic auto	Prof. Pîrvu Mirela
9.	a XI-a B învățământ liceal, filiera tehnologică, domeniul Mecanică, calificarea profesională Tehnician prelucrări pe mașini cu comandă numerică	Prof. Dobrescu Leonard
10.	a XII-a C învățământ liceal, filiera tehnologică, domeniul Mecanică, calificarea profesională Tehnician mecatronist	Prof. Dinescu Nicoleta
11.	a XI-a As liceu seral, filiera tehnologică, domeniul Mecanică, calificarea profesională Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	Prof. Enoiu Oana
12.	a XII-a As liceu seral, filiera tehnologică, domeniul Mecanică, calificarea profesională Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	Prof. Udrea Elena
13.	a XIII-a As liceu seral, filiera tehnologică, domeniul Mecanică, calificarea profesională Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	Prof. Raicea Alice Renate
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „CONSTANTIN BRÂNCOVEANU”		
a. Nivel de învățământ preșcolar		
14.	Mică	Ogaru Clara
15.	Mijlocie	Manolescu Diana
16.	Mare	Popescu Cristiana
b. Nivel de învățământ primar		
17.	Clasa pregătitoare	Cojocaru Raluca
18.	I A	Arsene Daniela
19.	I B	Asultani Ionut
20.	a II a	Tureac Adriana
21.	a III a A	Rosu Milica
22.	a III a B	Dima Monica
23.	a IV a A	Lacatus Irina
24.	a IV a B	Ion Gabriela
c. Nivel de învățământ gimnazial		

25.	a V a	Patrascu Cristina
26.	a VI a A	Simion Mugurel
27.	a VI a B	Gaina Relu
28.	a VII a	Lazar Lavinia
29.	a VIII a A	Dobre Anca
30.	a VIII a B	Preda Adriana
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „RADU GOLESCU”		
a. Nivel de învățământ preșcolar		
31.	Mixtă	Sepeteanu Alina
b. Nivel de învățământ primar		
32.	Clasa pregătitoare	Vilcu Manoela
33.	I	Stefanescu Bogdan
34.	a II a	Minca Cristina
35.	a III a	Ionescu Remus
36.	a IV a	Rusea Daniela
c. Nivel de învățământ gimnazial		
37.	a V a	Petrescu Georgiana
38.	a VI a	Sorescu Elena
39.	a VII a	Dobre Monica
40.	a VIII a	Zetu Iulia

Fenomenul abandonului școlar în anul 2022 – 2023.

La nivelul școlii acest fenomen este permanent monitorizat încercându-se reducerea lui.

Populație școlară pentru învățământul preșcolar, primar și gimnazial - nr. elevi - 446 elevi provenind din circumscripțiile școlilor din localitățile Valea Mare și Golesti, repartizați în 13 clase la ciclul primar, 10 la clase la ciclul gimnazial, 4 grupe de gradinita.

În ultimul an numărul de elevi este constant.

Rata abandonului școlar: 0%.

Ponderele elevilor cu rezultate bune și foarte bune: 40 %.

Promovabilitatea la testarea națională este de 69,70%.

Rezultatele la olimpiade și concursurile școlare: 10 elevi au obținut premii la concursuri școlare

Populație școlară pentru învățământul profesional și tehnic- nr. elevi - 275

- clasele IX-XII, funcționează într-un singur schimb

- rata abandonului școlar 7,58% – (20 elevi)

Clasa a IX-a liceu - 0 elevi

Clasa a IX-a învățământ profesional - 4 elevi

Clasa a X-a învățământ profesional - 3 elevi

Clasa a X-a liceu - 0 elevi

Clasa a XI-a învățământ profesional - 3 elevi

Clasa a XI-a liceu - 2 elev

Clasa a XII-a liceu – 3 elevi

Casa aXI-a liceu seral - 2 elevi

Casa aXII-a liceu seral - 1 elevi

Clasa a XIII-a liceu seral - 2 elevi

- rata de promovabilitate – 81,7%

- promovabilitatea la examenele de certificare a competențelor profesionale nivel 3, nivel 4 - 100%.

- promovabilitatea la examenul de bacalaureat – înscriși 10, prezenți: 7 , reușiți 2; procent de promovabilitate 28,57%.

3. PUNCTE TARI, PUNCTE SLABE, OPORTUNITATI, AMENINTARI, (SWOT)

DEZVOLTARE CURRICULUM

<u>PUNCTE TARI</u>	<u>PUNCTE SLABE</u>
<ul style="list-style-type: none">➤ Aplicarea responsabilă a curriculum -ului național.➤ Asigurarea documentelor curriculare.➤ Corelarea curriculum-ului la decizia școlii cu curriculum-ul național în funcție de posibilitățile unității➤ Elaborarea de CDL-uri care respectă solicitările elevilor și părinților și agenților economici➤ Activitățile opționale prevăzute în oferta unității respectă interesele părinților, aptitudinile copiilor și abilitățile cadrelor didactice➤ Schemele orare se încadrează în numărul minim/maxim prevăzut de MEC➤ Existența în instituție a documentelor și auxiliarelor curriculare.➤ Rezultate bune în de specialitate a elevilor, atestate de rezultatele obținute la examenele de certificare a competențelor profesionale	<ul style="list-style-type: none">➤ Schemele orare nu respectă în totalitate curba de efort specifică vârstei școlare➤ Lipsa de implicare a cadrelor didactice tinere în elaborarea CDL-urilor (programe școlare pentru disciplinele opționale)➤ Întârzieri în elaborarea programelor școlare și lipsa manualelor școlare pentru unele discipline de specialitate➤ Lipsa unor auxiliare curriculare
<u>OPORTUNITĂȚI</u>	<u>AMENINTĂRI</u>
<ul style="list-style-type: none">➤ Studierea documentelor reformei	<ul style="list-style-type: none">➤ Nerespectarea parțială a

<p>sistemului de învățământ puse la dispoziție de ISJ</p> <p>➤ Consultanță în probleme de curriculum și management educațional asigurată de instituțiile abilitate (ISJ, CCD)</p>	<p>opțiunilor elevilor și părinților din cauza resurselor materiale existente</p> <p>➤ Modificarea repetată a structurii și legislației sistemului de învățământ românesc</p>
---	---

RESURSE UMANE

<u>PUNCTE TARI</u>	<u>PUNCTE SLABE</u>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Colectiv didactic și auxiliar competent ➤ Cadre didactice care parcurg programe de formare profesională ➤ Cadre didactice autori de programe și lucrări metodic-științifice publicate ➤ Colaborarea eficientă între factorii de decizie din școală: director, consiliul de administrație, comisiile metodice ➤ Climat favorabil actului educațional, fără să existe conflicte între profesori, profesori și elevi sau între elevi ➤ Participarea la programe de formare continuă în managementul educațional și realizarea informării permanente în domeniu ➤ Procentul de promovabilitate ridicat și constant la examenul de Certificare a competențelor profesionale ➤ Fluctuațiile efectivelor de elevi sunt ne semnificative ➤ Stabilitate ridicată a cadrelor didactice pe posturi 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ elevii nu sunt suficient informați despre specificul calificării și al potențialului acestora pe piața muncii ➤ neimplicarea tuturor părinților în activitatea și nevoile școlii ➤ utilizarea insuficientă a metodelor de învățare centrată pe elev ➤ copii care provin din familii dezorganizate, cu deficiențe în educație și cu probleme sociale.
<u>OPORTUNITĂȚI</u>	<u>AMENINȚĂRI</u>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ nevoia de calificare crescândă în domeniul prelucrării la rece a metalelor ➤ accesul cadrelor didactice la informație ➤ ocuparea posturilor vacante numai cu cadre de specialitate, oferta de personal fiind baza pentru o bună selecție, conform legislației în vigoare 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ scăderea populației școlare ➤ reticență la schimbare ➤ lipsa motivației pentru învățare la elevi ➤ politica salarială ce determină accesul în

	învățământ a unor persoane cu grad mai scăzut de pregătire profesională
--	--

RESURSE MATERIALE

<u>PUNCTE TARI</u>	<u>PUNCTE SLABE</u>
<ul style="list-style-type: none">➤ existența unei baze materiale bune :<ul style="list-style-type: none">- 27 săli de clasă,- 1 cabinet de limba română- 1 cabinet matematică- 3 laboratoare de informatică- 1 cabinet de fizică- 1 laborator de chimie- 1 cabinet auto și motoare- 1 cabinet mecanică- 1 cabinet CEAC- 1 cabinet consiliere psihologică- 2 ateliere- 1 laborator AEL- 1 laborator chimie- 1 laborator mecatronică- 1 laborator auto- 2 săli de sport- 1 cabinet metodic- 2 biblioteci cu peste 6000 de volume- 1 cabinet medical scolar- 1 rețea locală de calculatoare și acces la Internet➤ obținerea de venituri extrabugetare din servicii (închirieri de spații, etc.)➤ negocierea celor mai avantajoase contracte de sponsorizare și condiții pentru obținerea fondurilor extrabugetare	<ul style="list-style-type: none">➤ lipsa unor materiale didactice actuale la anumite discipline➤ finanțare insuficientă de la buget➤ dotarea insuficientă a atelierelor și laboratoarelor
<u>OPORTUNITĂȚI</u>	<u>AMENINȚĂRI</u>
<ul style="list-style-type: none">➤ obținerea veniturilor extrabugetare oferă posibilitatea ameliorării resurselor materiale➤ participarea la programe de parteneriat internațional➤ colaborarea cu agenți economici pentru pregătirea practică a elevilor➤ elaborarea de proiecte în cadrul programelor de finanțare➤ bune relații de colaborare cu mediul universitar	<ul style="list-style-type: none">➤ situația economică precară la nivel național și local➤ posibilități financiare reduse ale agenților economici de sprijinire a unităților școlare➤ salarii mici➤ legislație ambiguă și instabilă

PARTENERIATE

4. REZUMAT AL ASPECTELOR PRINCIPALE CARE NECESITA DEZVOLTARE

<u>PUNCTE TARI</u>	<u>PUNCTE SLABE</u>
<ul style="list-style-type: none">➤ interesul agenților economici din industria auto pentru angajarea absolvenților➤ colaborarea școlii în relații cu instituții publice locale care sprijină procesul instructiv - educativ➤ colaborarea cu școlile generale pentru popularizarea ofertei educaționale➤ dezvoltarea parteneriatului social pentru formarea profesională în cadrul Comitetului local de dezvoltare➤ colaborarea cu mass-media scrisă, audio, video	<ul style="list-style-type: none">➤ slaba implicare a unor instituții locale în sprijinirea problemelor instituției
<u>OPORTUNITĂȚI</u>	<u>AMENINȚĂRI</u>
<ul style="list-style-type: none">➤ dezvoltare IMM-urilor de profil➤ oferta de programe de formare în managementul educațional promovată de CCD	<ul style="list-style-type: none">➤ restrângerea activității unităților economice mari de profil➤ lipsa implicării agenților economici de profil reprezentativi în colaborarea cu școala

Analizând situația actuală și tendințele social economice, școala noastră și-a stabilit următoarele priorități:

- identificarea nevoilor de educație ale comunității locale și posibilitățile de satisfacere în cadrul normativ și cu resurse disponibile;
- diversificarea domeniilor / profilurilor în concordanță cu previziunile pieței forței de muncă la nivel local și național;
- eficientizarea și dezvoltarea acțiunilor de consiliere și orientare profesională a tinerilor;
- elaborarea planurilor de dezvoltare a unității școlare pentru satisfacerea nevoilor proprii și ale comunității locale;
- informarea potențialilor parteneri economici și sociali privind activitatea unității școlare;
- dezvoltarea bazei didactico- materiale folosind diverse programe de finanțare
- autorizarea unității școlare pentru formarea profesională a adulților

- dezvoltarea resurselor umane prin dobândirea de competențe în TIC și comunicare în limbă străină;
- utilizarea metodelor de învățare centrate pe elev și de învățare diferențiată;
- aplicarea programelor naționale de reformă;
- elaborarea criteriilor de monitorizare și evaluare a calității procesului instructiv - educativ;
- asigurarea cadrului logistic (spațiu și aparatură) pentru programe și activități comunitare;
- participarea la diferite proiecte de dezvoltare comunitară, locale și naționale;

încheierea de contracte cu agenți economici, ONG și alte organizații privind prestări reciproce de servicii.

PARTEA III: PLANUL DE ACTIUNE

PRIORITATEA 1: ARMONIZAREA SISTEMULUI IPT CU PIATA MUNCII			
Obiectiv:	Corelarea ofertei școlilor IPT din județ cu nevoile de calificare, în condițiile de calitate a procesului de educație și formare profesională, în scopul facilitării tranziției de la școală la viața activă și continuării învățării pe tot parcursul întregii vieți.		
Ținte:	<p>1. Reducerea ratei șomajului în rândul tinerilor din grupa 15-24 ani cu 50% la nivel local, până în 2024.</p> <p>2. Asigurarea continuării studiilor, după învățământul obligatoriu, pentru cel puțin 85% din populația de vârstă școlară a județului cuprinsă în învățământul IPT</p>		
Context:	<p>În regiunea Sud Muntenia se înregistrează dezechilibre între cererea de calificare și oferta educațională a școlilor din învățământul profesional și tehnic, ceea ce determină un grad redus de inserție socio-profesională a absolvenților. Accesul la educație și formare profesională pentru populația de vârstă școlară și, implicit, inserția socio-profesională, sunt limitate, în principal, de:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ constrângeri de ordin material (pentru tinerii din mediul rural și cei proveniți din familii defavorizate din punct de vedere economic) ➢ dezinteres din partea absolvenților învățământului obligatoriu pentru continuarea studiilor ➢ prognoza pe termen mediu și lung privind necesarul de forță de muncă pe domenii de pregătire și calificări este insuficient dezvoltată; <p>Se impune astfel elaborarea unei politici de intervenție directă pentru corelarea sistemului educațional cu piața muncii.</p>		
Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate	Termen	Responsabilități
Corelarea anuală a planului de școlarizare cu studiile realizate și prognoza pieței muncii.	Un plan de școlarizare pentru anul școlar 2023-2024 în funcție de cererea de pe piața muncii.	Decembrie 2023	Director
<p>Chestionarea agenților economici privind cererea calificărilor necesare pe piața muncii și prospectarea pieței.</p> <p>Implicarea agenților economici în proiectarea CDL-ului.</p> <p>Informarea elevilor cu privire la condițiile cerute de agenții economici pentru ocuparea locurilor de muncă.</p> <p>Monitorizarea absolvenților</p>	Un sondaj realizat în rândul agenților economici din județ (cel puțin 5 de agenți economici)	Februarie 2024	Director, șeful catedrei tehnice

PRIORITATEA 2: ASIGURAREA DE ȘANSE EGALE PRIN SISTEMUL IPT PRIVIND ACCESUL LA EDUCAȚIE AL TINERILOR DIN JUDEȚ.

<p>Obiectiv: Creșterea adaptării școlare, medierea succesului și integrarea profesională a tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului la educație.</p>		
<p>Țintă: Prevenirea și reducerea părăsirii timpurii a școlii cu 50% până în anul 2023</p>		
<p>Context: O altă problemă cu care se confruntă Regiunea Sud Muntenia o reprezintă accesul limitat al tinerilor din mediul rural la învățământul IPT și al elevilor cu dificultăți de învățare și cu handicap (acces limitat de infrastructura necorespunzătoare a școlilor IPT). La aceasta se adaugă faptul că ponderea populației de etnie romă în totalul populației regiunii depășește ponderea acesteia la nivel național. Asigurarea calității în învățământul profesional și tehnic, legiferată prin Ordonanța de urgență privind asigurarea calității în educație, implică responsabilitatea școlii pentru autoevaluarea activității în scopul identificării aspectelor care au nevoie de îmbunătățire. Din analiza internă efectuată s-a constatat faptul că strategiile de predare-învățare-evaluare folosite de cadrele didactice sunt variate, dar insuficient adaptate stilurilor individuale de învățare, abilităților și motivării fiecărui elev. Resursele materiale existente în școală necesită îmbunătățiri. În comunicarea profesor-elev predomină stilul autoritar, este puțin încurajată comunicarea elev-elev în procesul de predare-învățare. 30 % dintre cadrele didactice consideră că principalul aspect ce trebuie dezvoltat în școală este îmbunătățirea bazei materiale. Biblioteca școlii dispune de u număr de 6000 volumeme.</p>		
<p>Acțiuni pentru atingerea obiectivului:</p>		
<p>Identificarea elevilor cu nevoi speciale</p>	<p>Rezultat măsurabil</p> <p>Număr de elevi</p>	<p>Termen</p> <p>15 noiembrie</p> <p>Responsabilități</p> <p>Diriginți</p>
<p>Aplicarea chestionarelor prin care se vor stabili pentru toți elevii școlii, stilurile individuale de învățare.</p> <p>Elaborarea și implementarea strategiilor de învățare pentru a răspunde stilurilor individuale de învățare, nevoilor, abilităților și gradului de motivare a fiecărui elev:</p> <ul style="list-style-type: none"> -programe speciale de recuperare pentru elevii cu nivel scăzut al pregătirii inițiale; - programe speciale de pregătire a elevilor în vederea participării la concursuri și olimpiade școlare; 	<p>Toți elevii vor completa chestionarele privind identificarea stilurilor individuale de învățare</p> <p>Toți elevii identificați prin testele inițiale, vor beneficia de programe speciale de pregătire</p>	<p>15 noiembrie</p> <p>Diriginți</p> <p>Permanent</p> <p>Cadre didactice Consiliul elevilor</p>
	<p>Elevii claselor terminale</p>	<p>Permanent</p>

<p>- plan de măsuri pentru îmbunătățirea rezultatelor la bacalaureat.</p>			<p>Cadre didactice care predau disciplinele de bacalaureat</p>
<p>Asigurarea resurselor și logisticii prin dotarea atelieilor școlă cu echipamente moderne</p>	<p>Condiții optime de desfășurare a activităților didactice</p>	<p>2024</p>	<p>Echipa managerială a școlii</p>

PRIORITATEA 3: DEZVOLTAREA BAZEI DIDACTICO-MATERIALE A ȘCOLILOR IPT DIN JUDEȚ ÎN PARTENERIAT CU ALTE ORGANIZAȚII

<p>Obiectiv: Reabilitarea și dotarea cu echipamente didactice a școlilor IPT din județ în concordanță cu cerințele domeniilor de pregătire profesională.</p> <p>Ținta: 1. Reabilitarea a 60% din numărul școlilor IPT ale regiunii, până în 2024. 2. Toate școlile IPT să aibă dotare minimală conform domeniilor de calificare și 50% dintre acestea să aibă dotare în concordanță cu evoluțiile tehnologice ale domeniilor de pregătire.</p> <p>Context: Baza materială pentru sprijinirea curriculum-ului IPT în școala noastră se compune dintr-o clădire: clădire școala și ateliere , aflate în reabilitare, dotată cu utilități corespunzătoare precum și din echipamente didactice aflate într-un proces de degradare fizică și morală avansat. În vederea asigurării pregătirii profesionale la cerințele impuse de standardele europene, baza materială ar necesita o îmbunătățire prin completarea cu materiale și echipamente de protecție moderne, specifice procesului instructiv-educativ, precum și completarea cu instalații și echipamente de protecție pentru asigurarea siguranței la exploatarea utilajelor, înlocuirea selectivă a utilajelor din atelierele școala. Echipamentele pentru simulare care ar trebui folosite pentru dobândirea competențelor profesionale de către elevi cât și pentru integrarea acestora în condiții reale de producție, nu există. În ce privește dotarea laboratoarelor, aceasta nu este suficientă, în raport cu cerințele standardelor europene, iar numărul acestora este redus . Pentru procesarea unor date obținute în urma analizelor de laborator, precum și pentru controlul și conducerea proceselor tehnologice, se impune utilizarea calculatorului. Calculatoarele existente în școala sunt insuficiente și nu sunt de ultima generație.</p>			
	Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultat măsurabil	Termen
Identificarea necesarului de echipamente didactice, conform domeniilor profesionale.	O lista cu dotările necesare pentru cabinete și laboratoare.		31.12.2023
Elaborarea proiectelor de dotare a școlii în concordanță cu domeniul de bază al pregătirii profesionale și standardele europene minimale.	Dotarea școlii cu minim 5 de echipamente moderne, conform standardelor europene minimale.		31.12.2023
Atragerea de surse extrabugetare în scopul achiziționării de echipamente didactice.	Un număr de 4 sponsori pentru obținerea de fonduri necesare		2024
			Sefii catedrelor tehnice și informatica, contabilitatea
			Sefii catedrelor tehnice și informatica, contabilitatea, director.
			Contabilitatea Consiliul de administratie

Achiziționarea de echipamente didactice, calculatoare, videoproiectoare.	achiziționării echipamentelor didactice necesare.	2024	Contabilitatea Administratorul școlii
	atelier/laborator mecatronică atelier/laborator auto, functionale;		

PRIORITATEA 4: EFICIENTIZAREA RELAȚIILOR PARTENERIALE EXISTENTE ȘI DEZVOLTAREA DE NOI PARTENERIALE PENTRU IPT

<p>Obiectiv: Dezvoltarea parteneriatului social activ pentru formarea profesională, în scopul planificării strategice a IPT la nivel județean.</p> <p>Țintă: Cel puțin un parteneriat pentru formarea profesională în fiecare școală IPT pentru fiecare domeniu de pregătire.</p> <p>Context: Parteneriatul social pentru formarea profesională în Regiunea Sud Muntenia poate fi eficientizat prin: ➤ implicarea activă a partenerilor sociali în formarea profesională inițială și continuă ➤ transformarea școlilor IPT în furnizori de servicii pentru comunitățile locale ➤ dezvoltarea parteneriatelor de tip public - privat ➤ implicarea reală a partenerilor sociali în identificarea oportunităților de integrare profesională a absolvenților IPT ➤ autorizarea școlilor IPT ca furnizori de formare profesională continuă; ➤ autorizarea școlilor IPT ca centre de evaluare a competențelor profesionale achiziționate în sistem non-formal;</p> <p>Acțiuni pentru atingerea obiectivului:</p>			
<p>Infiintarea si dezvoltarea unei retele de parteneriat educational la nivel județean</p>	<p>O retea cu minim 10 parteneri sociali.</p>	<p>Decembrie 2023</p>	<p>Profesorul coordonator programe educative scolare si extrascolare Directorul</p>
<p>Realizarea unor proiecte comune, prin care elevii sa inteleaga lumea muncii si schimbarile care apar pe piata muncii</p>	<p>Intalnire cu reprezentanti comunitatii locale</p>	<p>Iunie 2024</p>	<p>Director, Profesorul coordonator programe educative scolare si extra scolare</p>
<p>Eficientizarea parteneriatului prin implicarea partenerilor sociali in identificarea oportunitatilor de ocupare si imbunatatirea locurilor de munca pe baza unui plan anual de actiune</p>	<p>Un centru de consiliere si orientare scolară functional pentru indrumarea in cunosinta de cauza a parintilor si elevilor privind cariera si profesiile, meseriile cautate pe plan local</p>	<p>2024</p>	<p>Director, Profesorul coordonator programe educative scolare si extrascolare</p>
<p>Incheierea de acorduri de parteneriat cu angajatorii pentru calificari prioritare, privind asigurarea pregatirii practice si angajarii absolventilor.</p>	<p>Incheierea a cel puțin doua acorduri de parteneriat cu agenti economici din domeniul mecanic si electronică automatizări</p>	<p>Septembrie 2023</p>	<p>Director Profesorul coordonator programe educative scolare si extrascolare</p>
<p>Realizarea unor parteneriate sociale pentru</p>	<p>Incheierea a 2 acorduri de</p>	<p>2023 - 2024</p>	<p>Director</p>

formarea si perfectionarea profesionala continue a cadrelor didactice	parteneriat cu agenti economici de profil, prin care cadrele didactice sa aiba acces la noutatile aparute in domeniu.		
Monitorizarea evaluarii si a inregistrarii activitatii de instruire practica	O mapa cu fise de observatii pentru elevii claselor a X-a, a XI-a, a XII-a.	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Membrii catedrei tehnice responsabili cu instruirea practica si reprezentantul agentului economic
Realizarea unei retele intre scoli cu acelasi profil din judet	Intalniri periodice intre profesori si oferirea exemplelor de buna practica	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Toate cadrele didactice
Atragerea părinților în activitățile școlii	Implicarea a unui numar cat mai mare de parinti pentru identificarea nevoilor elevilor si ale scolii	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Dirigintii

PRIORITATEA 5: DEZVOLȚAREA SISTEMULUI IPT PRIN ATRAGEREA DE SPECIALIȘTI ȘI FORMAREA CONTINUĂ A RESURSELOR UMANE DIN ȘCOLILE IPT ALE JUDEȚEAN

Obiectiv:

Asigurarea accesului la formare profesională continuă a cadrelor didactice din IPT

Ținta: Participarea cadrelor didactice din IPT la cel puțin un curs de formare profesională continuă, până în 2024.

Context:

Regiunea Sud Muntenia se confruntă în continuare cu o mobilitate profesională scăzută și fluctuație a personalului didactic din învățământul IPT; în general, suplinitorii necalificați pentru învățământul profesional și tehnic sunt cadre didactice cu studii superioare care predau alte discipline decât cea înscrisă pe diplomă (domeniul construcții și lucrări publice, fabricarea produselor din lemn, industrie textilă și pielărie, estetica și igiena corpului omenesc, agricultură etc.). Aceste cadre didactice se regăsesc în special, în mediul rural, la școlile cu clase de arte și meserii.

Pentru domeniile prioritare (construcții, electric, industrie alimentară, industria textilă), sunt în sistem multe cadre didactice pensionabile și pensionare.

Corelarea planurilor de școlarizare cu cererea pieței muncii determină necesitatea reconversiei profesionale a cadrelor didactice care predau cultura de specialitate în școlile IPT.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultat măsurabil	Termen	Responsabilități
Identificarea nevoilor de formare profesională a cadrelor didactice.	Un sondaj de opinii privind nevoile de formare ale cadrelor didactice	Decembrie 2023	Director
Pregătirea cadrelor didactice pentru utilizarea calculatorului.	80% din cadrele didactice sa fie pregătite și sa utilizeze calculatorul în predarea lecțiilor.	Decembrie 2023	Responsabili comisii metodice
Participarea personalului didactic și didactic-auxiliar la cursuri de perfecționare .	Certificarea absolvirii cursurilor pentru cel puțin 5 cadre didactice	August 2024	Director

PRIORITATEA 6: EFICIENTIZAREA ȘI DEZVOLTAREA SERVICIILOR DE ORIENTARE ȘI CONSILIERE PROFESIONALĂ A ELEVILOR DIN IPT

<p>Obiectiv: Dezvoltarea orientării și consilierii profesionale în scopul creșterii performanțelor educaționale și ratelor de tranziție către nivelele superioare de educație</p> <p>Ținta: Extinderea serviciilor de orientare și consiliere profesională pentru toți elevii din învățământul IPT, până în 2024.</p> <p>Context:</p> <p>Școala, ca instituție socială cu funcții multiple, trebuie să răspundă nu doar nevoilor informaționale ale elevului, ci și a celor psihologice și sociale. Scopul ultim al educației este pregătirea elevului pentru viață. Creșterea numărului de eșecuri, abandonuri școlare, de comportamente delincvente, sau nesănătoase, de tulburări emoționale în rândul elevilor, indică faptul că ar trebui să se facă mai mult în această direcție. Consilierea este un proces complex ce cuprinde o arie largă de intervenții care impun o pregătire profesională de specialitate. Profesorul de școală abilitat pentru consilierea educațională nu are competențe în consilierea de criză și consilierea psihologică. Aceste activități reprezintă domenii de intervenție ce țin strict de competența psihologului.</p> <p>În Regiunea Sud Muntenia există în continuare un număr insuficient de cabinete de orientare și consiliere profesională și un număr mic de consilieri școlari. Consilierea nu orientează și nu sprijină suficient învățământul TVET. Prin urmare, se impune eficientizarea activității de consiliere prin creșterea numărului de consilieri, a numărului de cabinete de consiliere, dotarea cabinetelor și îmbunătățirea mecanismelor de atragere a elevilor către învățământul IPT și ocuparea unui loc de muncă.</p>			
<p>Acțiuni pentru atingerea obiectivului:</p> <p>Constituirea unui grup de lucru format din diriginti, consilier educativ.</p>	<p>Rezultat măsurabil</p> <p>Inscrierea în grup a cel puțin 50% din diriginți</p>	<p>Termen</p> <p>2023-2024</p>	<p>Responsabilități</p> <p>Profesorul coordonator programe educative școlare și extrascolare</p>
<p>Dotarea cabinetului de consiliere.</p>	<p>Dotarea cabinetului de consiliere profesională cu materiale necesare</p>	<p>Ianuarie 2024</p>	<p>Conducerea unității, psihologul și profesorii diriginți</p>
<p>Consilierea elevilor și a părinților din învățământul gimnazial și a elevilor de liceu.</p>	<p>O mapa cu chestionare inițiate și finale privind poziția elevilor și părinților față de schimbări</p> <p>Asigurarea ca toți tinerii au acces în mod imparțial la serviciile de orientare, consiliere și sprijin. Identificarea tinerilor care au nevoie de sprijin suplimentar și intampinarea nevoilor acestora</p>	<p>permanent</p>	<p>Grupul de lucru, psiholog</p>

PLAN OPERAȚIONAL PENTRU ANUL 2023-2024

I. Managementul instituțional

OBIECTIVE

1. Creșterea rolului și, mai ales, asumarea responsabilității de către fiecare manager din instituție, în vederea realizării unui proces de învățământ cu finalitate ce vizează buna pregătire profesională
2. Eficientizarea activității tuturor structurilor manageriale (atât cele administrative dar, mai ales, cele ce vizează activitatea instructiv - educativă și de pregătire practică) din instituție.
3. Realizarea unei colaborări benefice procesului de învățământ cu comunitatea educativă locală, agenții economici, cu structurile organizatorice ale părinților / tutorilor legali.
4. Asigurarea fluidizării circulației informației aferente componentei managementului instituțional și nu numai
5. Proiectarea unei oferte educaționale compatibile cu realitățile societății românești contemporane
6. Asigurarea imaginii instituționale

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Termen de realizare	Persoana/ Persoane care răspund	Dovezi	Buget
<ul style="list-style-type: none"> • Realizarea materialului de analiză a activității de învățământ din anul școlar 2022-2023 • Actualizarea Planului de Acțiune al școlii pentru perioada 2023-2024 • Realizarea planului operațional pentru anul școlar 2023-2024 • Organizarea Consiliului profesoral, fixarea secretarului, stabilirea comisiei de cercetare a abaterilor personalului didactic, stabilirea comisiei pentru asigurarea calității, alegerea Consiliului de administrație . • Organizarea colectivelor metodico - științifice și a comisiei dirigenților, fixându-se și liderii acestor structuri organizatorice. • Organizarea Consiliului de administrație: stabilirea atribuțiilor membrilor săi, însușirea tematicii și graficului ședințelor de lucru • Organizarea activităților cadrelor / comisiilor metodice și elaborarea unor programe de activitate subordonate planului de acțiune al școlii • Organizarea activității comisiei dirigenților, stabilirea 	<p>Septembrie 2023</p> <p>Decembrie 2023</p> <p>Octombrie 2023</p> <p>Septembrie 2023</p> <p>Septembrie 2023</p> <p>Septembrie 2023</p> <p>Septembrie 2023</p> <p>Septembrie 2023</p> <p>Octombrie 2023</p> <p>Octombrie 2023</p>	<p>Director</p> <p>Echipa de realizare a P.A.S.</p> <p>Director</p> <p>Director și Consiliul Profesorat</p> <p>Director Consiliul de administrație</p> <p>Director</p> <p>Director Șefii comisiilor metodice</p> <p>Director Comitetul de părinți</p>	<p>Raport de activitate</p> <p>P.A.S.</p> <p>Plan operațional</p> <p>Proces verbal</p> <p>Proces verbal</p> <p>Proces verbal</p> <p>Proces verbal</p> <p>Planuri operaționale</p> <p>Proces verbal</p>	

<p>comitetelor de părinți și a Consiliului reprezentativ al părinților</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organizarea activității compartimentului contabilitate-administrație, stabilirea programului de măsuri • Proiectarea activității compartimentului secretariat, în conformitate cu planul de acțiune al școlii • Întocmirea fișei postului pentru fiecare membru al consiliului general al școlii • Prezentarea tuturor reglementărilor ce vizează învățământul, a regulamentelor privind actele de studii și a tuturor reglementărilor ce vor fi adaptate la nivel național sau teritorial • Finalizarea încadrării instituției cu personal didactic și întocmirea schemei orare în conformitate cu noul curriculum și cu principiile psiho-pedagogice aferente • Asigurarea documentelor școlare aferente noului an școlar și completarea lor în conformitate cu reglementările în vigoare • Reactualizarea și validarea regulamentului de ordine interioară • Realizarea inventarierii patrimoniului instituției de către comisiile constituite cu acest scop • Rectificarea bugetului instituției în vederea asigurării resurselor financiare necesare desfășurării activității de învățământ • Fundamentarea cifrei de școlarizare • Popularizarea ofertei școlare • Asigurarea imaginii instituției prin mijloacele mass-media 	<p>Octombrie 2023</p> <p>Octombrie 2023</p> <p>Octombrie 2023</p> <p>Septembrie 2023</p> <p>Septembrie 2023</p> <p>Septembrie 2023</p> <p>Septembrie 2023</p> <p>Octombrie 2023</p> <p>Noiembrie 2023</p> <p>Noiembrie 2023</p> <p>Ianuarie 2024 Aprilie-Mai 2024 permanent</p>	<p>seful comisiei diriginților și diriginți Directorul, contabilul șef, administratorul</p> <p>Directorul și secretarul șef</p> <p>Directorul, Consiliul de administrație, șefii de compartimente</p> <p>Directorul și secretarul șef</p> <p>Director Comisia de orar</p> <p>Director Responsabil comisie diriginți</p> <p>Comisia de reactualizare ROI Consiliul profesoral Directorul și Consiliul de administrație Directorul, Contabilul-șef</p> <p>Departamentul de marketing Director</p>	<p>Planuri operaționale</p> <p>Plan operațional</p> <p>Fișa postului</p> <p>Procese verbale</p> <p>Încadrări orar</p> <p>Mapa dirigințelui Portofoliul Documente școlare</p> <p>Noul ROI</p> <p>Liste de inventar</p> <p>Plan de școlarizare</p>	<p>1500 lei</p> <p>2000 lei 1000 lei</p>
---	---	---	--	--

II. Asigurarea resurselor materiale necesare procesului de învățământ

OBIECTIVE:

1. Sensibilizarea Primăriei și a Consiliului Local Stefanesti, pentru asigurarea fondurilor necesare desfășurării în bune condiții a procesului de învățământ.
2. Atragerea de resurse financiare extrabugetare și bugetare în vederea executării unor noi lucrări de investiții:
 - dotarea cu noi utilaje a atelierelor școlare;

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Termen de realizare	Persoana/ Persoane care răspund	Dovezi	Buget
<ul style="list-style-type: none"> • Se va solicita de la forurile administrative superioare acordul pentru continuarea programului de finanțare a trei investiții absolut necesare : <ul style="list-style-type: none"> -modernizarea spațiilor de învățământ prin dotarea corespunzătoare • Se vor asigura fondurile necesare pentru procurarea materialelor utilizate la instruirea practică în atelierul școlă • Se va asigura fondul de carte, manuale și publicații în conformitate cu curriculum-ul fiecărei discipline de învățământ • Se vor optimiza cheltuielile cu materiale necesare efectuării lucrărilor de reparații și întreținere a spațiului de învățământ; • Implicarea atelierului școlii în reabilitarea mobilierului și tâmplăriei precum și în obținerea de fonduri extrabugetare 	<p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>permanent</p>	<p>Directorul</p> <p>Directorul, Contabilul-șef</p> <p>Directorul, șefii de catedre și bibliotecarul</p> <p>Directorul și administratorul</p> <p>Directorul,</p> <p>administratorul</p> <p>Directorul</p> <p>Departamentul de marketing școlar</p>	<p>Adrese de solicitare</p> <p>Procese verbale</p>	<p>30000 lei</p> <p>10000 lei</p> <p>2000 lei/trim</p> <p>8000 lei</p> <p>4000 lei</p>

III. Procesul instructiv-educativ

OBIECTIVE

1. Asigurarea calității actului educațional
2. Stabilirea de programe adecvate încât, în fiecare catedră / comisie metodică pe arie curriculară/ discipline, să se atingă finalitățile procesului de învățământ.
3. Depistarea și stimularea elevilor cu aptitudini ;

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Termen de realizare	Persoana/ Persoane care răspund	Dovezi	Buget
<ul style="list-style-type: none"> ● Implicarea activă a Consiliului profesoral și a Consiliului de administrație în procesul instructiv-educativ-evaluativ prin îmbogățirea conținutului instructiv-formativ al întrunirilor celor două structuri ● Realizarea de activități în parteneriat pentru creșterea calității actului educativ ● Implicarea factorilor educaționali, a Consiliului profesoral și a Consiliului administrativ în actul de analiză a procesului de învățământ ● Realizarea planificărilor activității didactice în conformitate cu noile cerințe ale curriculum-urilor atât la liceu cât și la școala de arte și meserii ● Întocmirea și demararea programelor de pregătire intensivă cu elevii pentru examenele de bacalaureat, absolvire precum și cu elevii performanți la olimpiadele școlare și concursurile sportive ● Demararea programelor de pregătire cu elevii slabi în vederea recuperării golurilor și atingerea unui nivel minim necesar promovării; ● Simularea examenelor de tip național la nivelul școlii ● Prelucrarea regulamentelor de organizare și desfășurare a examenelor naționale ● Asigurarea condițiilor optime de desfășurare a examenelor 	<p>permanent</p> <p>conform planului operațional pentru rețele de colaborare permanent</p> <p>începuturile semestrelor</p> <p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>decembrie</p> <p>semestrul II</p>	<p>Consiliul de administrație</p> <p>Director</p> <p>Director</p> <p>Șefii de catedre, directorii</p> <p>Director și șefii de catedre</p> <p>Șefii de catedre</p> <p>Diriginții</p> <p>Director</p>	<p>Procese verbale</p> <p>Procese verbale Convenții de colaborare</p> <p>Planificări calendaristice</p> <p>Programe de pregătire</p> <p>Programe de recuperare</p> <p>Procese verbale</p>	<p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p>1000 lei</p>

<p>naționale și a olimpiadelor</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desfășurarea unor analize de diagnosticare a rezultatelor școlare pe clase și de stabilire a măsurilor de remediere a neajunsurilor • Creșterea rolului stimulativ al evaluării nivelului de pregătire al elevilor prin urmărirea ritmicității notării și a numărului minim de note la fiecare disciplină de studiu și prin utilizarea metodelor moderne de evaluare, teste grilă, portofolii, eseuri, referate, excursii tematice • Parcurgerea integrală a programei școlare și asigurarea unui design instrucțional și a unor strategii de predare-învățare-evaluare cu un înalt grad de profesionalism • Realizarea unor bănci de date cu itemi pentru măsurarea competențelor, capacităților și abilităților elevilor în vederea compatibilizării pregătirii lor cu standardele naționale și europene • Realizarea lecțiilor prin metode moderne de învățare-centrate pe elev-conform planului operațional • Asigurarea unei instruirii practice de calitate care să ducă la achiziții de competențe și abilități conform SPP • Asigurarea tranziției de la școală la locul de muncă 	<p>mai 2024</p> <p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>conform planului operațional</p>	<p>Director și șefii de catedre</p> <p>Director Comisia de verificare a ritmicității notării</p> <p>Director Comisia de asigurare a calității</p> <p>Comisia de asigurare a calității</p> <p>Responsabili comisii metodice</p> <p>Director</p>	<p>Teste predictive</p> <p>Programe de îmbunătățire</p> <p>Rapoarte periodice</p> <p>Fișe de observare a lecției</p> <p>Portofoliile cadrelor didactice</p> <p>Rezultatele examenelor de competențe</p> <p>Monitorizarea absolenților</p>	<p>3000 lei</p> <p>500 lei</p> <p>1000 lei</p>
--	---	--	---	--

IV. Activitatea educativă școlară și extrașcolară

OBIECTIVE

1. Creșterea rolului comisiei metodice a diriginților în vederea eficientizării activităților educative
2. Implicarea activă a părinților, a comunității locale, a celorlalte instituții educative în formarea la copii și tineri a unor atitudini pozitive față de valorile societății în care urmează să se integreze.
3. Integrarea Europeană-între prioritate și necesitate

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Termen de realizare	Persoana/ Persoane care răspund	Dovezi	Buget
<ul style="list-style-type: none"> • Întocmirea documentelor de proiectare a muncii educative la nivelul claselor • Urmărirea modului în care profesorul dirigințe se implică mai eficient în activitatea de consiliere didactică și profesională a elevilor • Pregătirea orelor de consiliere și abordarea problematicii specifice vârstei și sexului • Consilierea elevilor cu nevoi speciale 	Septembrie 2023 permanent permanent conform planului CES	Consilier educativ Diriginții Consilier educativ, șeful comisiilor diriginților pe ani de studii și diriginții Directorul Consilierul educativ Psihologul școlar	Procese verbale Planuri de activitate Portofolii diriginți Programe de consiliere	
<ul style="list-style-type: none"> • Organizarea ședințelor cu părinții, ori de câte ori este cazul și informarea corectă a acestora despre situația școlară și frecvența copiilor lor • Organizarea de acțiuni educative (simpozioane, serbări, excursii, seri culturale și de dans etc.) cu participarea nemijlocită a părinților • Realizarea programelor de educație juridică, antiinfrațională, în colaborare cu I.S.J. Arges, C.C.D. Arges și Inspectoratul de Poliție 	octombrie, 2023 conform planului operațional permanent permanent	Consilierul educativ Diriginții Consilierul educativ Psihologul școlar Diriginții Consilierul educativ Psihologul școlar Director, diriginții și		4000 lei extrabugetar
<ul style="list-style-type: none"> • Colaborarea școlii cu Centrul de asistență psihopedagogică 	permanent			

<ul style="list-style-type: none"> • Organizarea de programe interactive pe probleme ale elevilor, cu participarea profesorilor, părinților, primăriei, bisericii, poliției, a cadrelor sanitare • E valuarea periodică a modului în care elevii păstrează bunurile din școală, din sălile de clase, manualele școlare • Formarea ținutei morale, decente, a comportamentului civilizat, eliminarea absenteismului de la activitățile școlare, a delicvenței juvenile, respectarea legilor, a normelor de igienă • Editarea de reviste școlare • Realizarea de activități în parteneriat pentru creșterea calității actului educativ 	<p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>pe parcursul anului școlar</p> <p>conform planului operațional pentru rețele de colaborare</p>	<p>comitetele de părinți</p> <p>Diriginții</p> <p>Diriginții</p> <p>Director și diriginții</p> <p>Echipa managerială Consilierul educativ</p>	<p>Protocoloale de colaborare reviste școlare</p>	<p>1000 lei</p>
---	--	---	---	-----------------

V. Formarea continuă (dezvoltarea profesională) OBIECTIVE

1. Stimularea perfecționării cadrelor didactice prin grade didactice și definitivat.
2. Extinderea experiențelor profitabile în managementul administrativ și cel didactic.
3. Participarea la toate activitățile de perfecționare a personalului didactic și formarea folosirii SEI și implementarea AEL;

Ațiuni pentru atingerea obiectivelor	Termen de realizare	Persoane/ Persoane care răspund	Dovezi	Buget
<ul style="list-style-type: none"> • Informarea personalului didactic cu elemente de noutate apărute în cadrul curriculum-ului disciplinei • Perfecționarea actului didactic prin abordarea metodelor moderne de învățare-centrată pe elev- • Diseminarea informațiilor primite de profesorii participanți la cursuri de formare și perfecționare • Împărtășirea exemplelor de bună practică • Îmbunătățirea calității prestației cadrelor didactice debutante prin activități de consiliere și stagii de perfecționare. • Utilizarea ofertei de educație, a programelor de perfecționare ale CCD și ale centrului de asistență psihopedagogică • Perfecționarea cadrelor didactice în vederea implementării programului SEI; • Exercițarea funcției de îndrumare și control a managerilor liceului și a șefilor de catedră prin asistențe la ore și acțiuni de perfecționare • Utilizarea fondului de carte al bibliotecii liceului în pregătirea individuală de specialitate 	<p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>conform graficului de interasistențe și asistențe permanente</p> <p>permanent</p> <p>permanent</p>	<p>Director și șefii de catedre</p> <p>Directorul și șefii de catedre</p> <p>Director</p> <p>Profesorii înscriși la gradul II și I și definitivat</p> <p>Șefii de catedre</p> <p>Sefii de catedră</p> <p>Director și șefii de catedre</p> <p>Responsabilul cu biblioteca școlii</p> <p>Directorul școlii</p>	<p>Mape profesori</p> <p>Baza de date formare continuă</p> <p>Fișă de observație a lecției</p> <p>Abonamente</p>	<p>4000 lei</p> <p>200 lei</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea accesului la publicațiile de specialitate, la "Tribuna învățământului", "Reviste de pedagogie" etc. • Perfecționarea personalului administrativ (secretariat, contabilitate, administrație) în vederea folosirii tehnicii de calcul și a softului specializat 				

VI. Activitatea de protecție a muncii, PSI și apărare civilă

OBIECTIVE

1. Asigurarea protecției personalului din școală și a elevilor pe durata desfășurării tuturor activităților
2. Asigurarea accesului la informațiile noi, aferente domeniilor;
3. Reglarea activității aferente segmentului PSI;

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Termen de realizare	Persoana/ Persoane care răspund	Dovezi	Buget
<ul style="list-style-type: none"> • Organizarea comisiei de protecția muncii și P.S.I. • Redactarea documentelor, realizarea instruirilor și semnarea proceselor verbale în conformitate cu legislația în vigoare • Asigurarea condițiilor materiale și organizatorice în vederea prevenirii accidentelor și incendiilor cât și pentru intervenții reale • Simularea de exerciții de evacuare a localului liceului în caz de incendii sau calamități împreună cu organele locale de pompieri și apărare civilă • Asigurarea securității și siguranței elevilor și personalului din instituție • Destășurarea de activități specifice (concursuri, lecții vizită, teme la orele de dirigenție) în colaborare cu ITM, Grupul de pompieri 	<p>Septembrie 2023</p> <p>Conform planului operațional permanent</p> <p>permanent</p> <p>conform graficului</p> <p>permanent</p> <p>conform planului operațional</p>	<p>Directorul și comisia</p> <p>Responsabil comisie Comisia PSI și directorul</p> <p>Comisia PSI, directorul, administratorul</p> <p>Director și responsabil comisie</p> <p>Director și responsabil comisie</p> <p>Responsabil comisie</p>	<p>Decizii de constituire a comisiilor</p> <p>Dosar comisie</p> <p>Dosar comisie</p>	<p>2000 lei</p>

PLAN OPERAȚIONAL PRIVIND IMPLEMENTAREA INSTRUMENTELOR PENTRU MANAGEMENTUL CALITĂȚII

OBIECTIVE

1. Planificarea riguroasă a tuturor activităților conform principiilor calității.
2. Organizarea activității pentru a asigura diseminarea informației și punerea în practică a planurilor, prin stabilirea celei mai potrivite configurații a unității de învățământ, cu scopul utilizării optime a resurselor.
3. Monitorizarea și evaluarea activităților.

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Rezultate așteptate	Termen de realizare	Persoana/ Persoane care răspund	Dovezi	Buget
1. Elaborarea misiunii, obiectivelor și aspirațiilor	Plan managerial 2023-2024	31 octombrie 2023	Director	Document	
2. Constituirea structurilor responsabile cu implementarea instrumentelor pentru managementul calității (identificarea principalilor actori și a rolului acestora): <ul style="list-style-type: none"> • Numirea coordonatorului pentru asigurarea calității, -rol: reședintele Comitetului de asigurare a calității • Stabilirea Comitetului pentru asigurarea calității, rol: monitorizează desfășurarea tuturor activităților, este responsabil de îndeplinirea procesului de autoevaluare. • Constituirea catedrelor la nivelul școlii pe discipline sau pe arii curriculare. • Stabilirea echipei de observatori (șefii de catedre), rol: realizează observări sistematice ale activității de predare-învățare. 	Toți membrii personalului sunt implicați în implementarea asigurării calității	septembrie 2023	Director Consiliul de administrație	Procese verbale ale ședințelor Consiliului de Administrație Decizii de constituire a catedrelor și de numire a șefilor de catedră	
3. Diseminarea informației: <ul style="list-style-type: none"> • Înființarea unui punct de informare în școală privind asigurarea calității. • Distribuirea către toate catedrele a mapelor cu noutăți care cuprind programe școlare, 	Informarea tuturor membrilor personalului privind asigurarea calității	31 octombrie 2023	Director Comitetul de asigurarea a calității	Mape noutăți Procese verbale ale ședințelor de catedră	5000 lei

<p>curriculum și SPP.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prelucrarea în ședințele de catedră a principiilor calității și descriptorilor de performanță. • Afișarea în cancelarie a criteriilor de evaluare și a graficelor observărilor (asistențe și interasistențe la lecții). • Discutarea modului de interpretare a criteriilor. 			Șefii de catedre	Grafice de asistente	
<p>4. Elaborarea strategiei de observare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stabilirea criteriilor de evaluare a procesului de predare-învățare. • Întocmirea graficelor de asistențe și interasistențe la lecții. 	Sistemul de asigurare a calității cuprinde criterii clare pe baza cărora se pot stabili punctele tari și punctele slabe	31 octombrie 2023	Director Comitetul de asigurarea a calității Echipa de observatori	Fișa de observare a lecției Grafice de asistente	
<p>5. Monitorizare- realizarea observațiilor</p>	Stabilirea punctelor tari și a punctelor slabe	Conform planificării	Director Echipa de observatori	Fișe de observare	
<p>6. Evaluare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Întocmirea raportului de autoevaluare la nivelul fiecărei catedre, conform fișelor de observare. • Întocmirea rezumatului punctelor tari și slabe constatate. • Elaborarea planului de îmbunătățire. 	Sistemul de asigurare a calității este dezvoltat, implementat și continuu îmbunătățit	Iunie 2024 August 2024	Director Comitetul de asigurarea a calității	Documente	

PLAN OPERAȚIONAL PENTRU ACTIVITĂȚI DE TRANZIȚIE DE LA ȘCOALĂ LA LOCUL DE MUNCĂ

OBIECTIVE

1. Asigurarea formării profesionale a elevilor în condiții similare cu cele ale viitorului loc de muncă
2. Dezvoltarea la elevi a abilităților cheie și a competențelor tehnice corespunzătoare viitorului loc de muncă, în vederea facilitării integrării cu succes a acestora, după absolvire în viața socio-economică
3. Responsabilizarea elevilor privind propria formare

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Termen de realizare	Persoana/ persoane care răspund	Factori de influență	Parteneri	Buget
1. Corelarea ofertei educaționale cu calificările necesare pe piața muncii <ul style="list-style-type: none"> • Identificarea agenților economici, corespunzător domeniilor de pregătire profesională ale școlii • Elaborarea de Curriculum în dezvoltare locală (CDL), documente în acord cu consultarea agenților economici reprezentativi din zonă • Fundamentarea planului de școlarizare, în acord cu cererea de calificări de pe piața muncii 	<p>Adaptarea curriculum-ului la decizia școlii (CDȘ) și curriculum-ului în dezvoltare locală (CDL) elaborate, la condițiile agenților parteneri</p> <p>Plan de școlarizare stabilit în acord cu cererea de calificări de pe piața muncii</p>	<p>Sept. 2023</p> <p>Sept. 2023</p> <p>Martie 2024</p>	<p>Director</p> <p>Responsabilii comisiilor metodice</p> <p>Cadrele didactice</p> <p>Agenții economici parteneri</p>	<p>- gradul de interes a partenerilor</p>	<p>Agenții economici parteneri</p> <p>I.Ș.J. Arges</p>	
2. Planificarea, organizarea și desfășurarea activităților de instruire teoretică și practică pentru formarea profesională a elevilor, în condiții care să le asigure atingerea performanțelor profesionale și să le faciliteze integrarea la locul de muncă <ul style="list-style-type: none"> • Pregătirea și desfășurarea activităților didactice, cu scopul dezvoltării abilităților cheie și dobândirea de către elevi a competențelor tehnice necesare viitorului loc de muncă - utilizarea în procesul de predare-învățare 	<p>Protocoale de colaborare încheiate cu agenți economici, pentru toate domeniile de pregătire</p>	<p>Permanent</p>	<p>Director</p> <p>Responsabilii comisiilor metodice</p> <p>Cadrele didactice</p>	<p>- lipsa de interes sau/și a partenerilor, a elevilor</p> <p>- evoluție defavorabilă a pieței muncii</p> <p>- situația economică la nivel local și național</p> <p>- cererea de economiei regionale</p> <p>- cererea de produse</p>	<p>SC NIDEC</p> <p>SERVICE & COMPONEN TS ROMANIA SA</p> <p>ȘTEFĂNEȘTI SC IATSA SA</p> <p>SC DACIA</p> <p>RENAULT SA</p>	

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Termen de realizare	Persoana/persoane care răspund	Factori de influență	Parteneri
<p>metodelor activ-participative (învățare centrată pe elev) și a unor strategii de învățare adaptate stilurilor individuale de învățare, nevoilor, abilităților și gradului de motivare a fiecărui elev</p> <ul style="list-style-type: none"> - realizarea unor materiale de învățare-evaluare, adaptate unor metode didactice eficiente și moderne - utilizarea a metodelor alternative de evaluare (autoevaluarea) • Desfășurarea activităților de instruire practică a elevilor în spații dotate corespunzător și în condiții similare viitorului loc de muncă: ateliere școlare și agent economic, corespunzător domeniului de pregătire profesională - formarea comisiei responsabile cu activitatea de protecție a muncii și P.S.I. - realizarea instructajului și completarea fișelor individuale de protecție a muncii a elevilor, cu folosirea metodelor interactive de realizare a instructajului ce vizează și evaluarea cunoștințelor elevilor - întocmirea graficelor de desfășurare a activităților de instruire practică curentă și comasată - încheierea de protocoale de colaborare (parteneriate) cu agenții economici la care se vor desfășura activitățile de instruire practică - repartizarea elevilor la agenții economici - monitorizarea activităților de instruire practică a elevilor de către cadre didactice ale școlii și reprezentanți ai agenților economici • Participarea elevilor la concursuri școlare • Organizarea simulării examenelor finale de absolvire 	<p>Protocoale de colaborare încheiate cu agenți economici, pentru toate domeniile de pregătire</p> <p>Dobândirea de către elevi a competențelor pentru abilități cheie și tehnice specializate, corespunzător Standardelor de Pregătire Profesională</p> <p>Dobândirea de către elevi a priceperilor și deprinderilor practice</p> <p>Premii la concursurile școlare</p>	<p>Permanent</p> <p>Septembrie 2023</p> <p>Decembrie 2023 Mai 2024</p>	<p>Director</p> <p>Responsabilii comisiilor metodice</p> <p>Cadrele didactice</p> <p>Agenții economici parteneri</p>	<p>- direcțiile de dezvoltare a (ale agentului economic) pe plan local sau regional</p> <p>- competitivitate a agenților economici, în funcție de normele de calitate</p> <p>- rețehnologizarea și restructurarea unor unități economice</p> <p>- implementarea normelor de protecția mediului</p> <p>- migrarea forței de muncă</p> <p>-calitatea managementului</p> <p>Factori cu influență pozitivă:</p> <p>- derularea de</p>	<p>SC IATSA SA Ștefănești, SC NIDEC SERVICE & COMPONENT TS ROMANIA SA Ștefănești, SC Componente Auto SA Topoloveni</p> <p>1000 lei</p>

				realibilitare a cladirii - participarea cadrelor didactice la cursuri de formare		100 lei
<ul style="list-style-type: none"> • Monitorizarea absolvenților <p>3. Asigurarea pentru elevi, a condițiilor de informare, orientare și consiliere privind cariera</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consilierea elevilor pentru buna orientare privind cariera, în scopul responsabilizării elevului privind propria formare și atingerii performanțelor profesionale <ul style="list-style-type: none"> • Participarea elevilor la simularea unor interviuri în vederea angajării • Participarea elevilor la târguri de job-uri („<i>Bursa locurilor de muncă</i>”) la care să fi prezenți invitați ai reprezentanților agenților economici • Asigurarea unei baze de date care să cuprindă situația locurilor de muncă vacante și documentele necesare angajării • Consilierea elevilor din clasele a X-a și a XI-a, privind continuarea formării la nivelurile 3 și 4 de calificare 	<p>80% dintre absolvenți vor fi pregătiți pentru o activitate profesională sau activitate de muncă</p> <p>Inserția a minim 70 % dintre absolvenți pe piața muncii</p> <p>80% dintre elevii claselor a X-a vor continua studiile</p>	<p>Permanent</p>	<p>Director</p> <p>Consilier educativ</p> <p>Responsabili comisiilor metodice</p> <p>Cadrele didactice</p>	<p>- gradul de interes al elevilor pentru propria formare</p> <p>- existența cabinetului de consiliere școlară și a unui cadru didactic specializat</p>	<p>Agenții economici parteneri</p>	<p>200 lei</p>

PLAN OPERAȚIONAL PENTRU ACTIVITĂȚILE DE ÎNVĂȚARE CENTRATĂ PE ELEV

OBIECTIVE

- Eficientizarea procesului de învățare și transformarea acestuia într-un proces activ, prin incurajarea implicării active a elevilor în propria formare
- Adaptarea strategiilor didactice pentru a corespunde stilurilor individuale de învățare ale elevilor
- Responsabilizarea elevilor privind propria formare
- Promovarea învățării incluzive

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Dovezi	Termen de realizare	Persoana/ persoane care răspund	Factori de influență	Buget
<p>1. Proiectarea, organizarea și desfășurarea activităților de învățare, cu implicarea activă a elevilor în propriul proces de formare – învățare centrată pe elev</p> <p>- desemnarea unui Coordonator pentru activități de învățare centrate pe elev</p> <p>- organizarea unor cursuri de formare pentru diseminarea informațiilor privind învățarea centrată pe elev</p> <p>- identificarea stilurilor de învățare ale elevilor fiecărei clase și stabilirea stilului dominant al clasei</p>	<p>- 60 % din personalul didactic participă la cursuri organizate pe metode active de învățare</p> <p>- 100% dintre elevi completează chestionare pentru determinarea stilului de învățare</p> <p>- înțelegerea de către elevi a modului care îi ajută să învețe cel mai bine</p> <p>- transformarea procesului de învățare într-unul activ, antrenant și atractiv pentru elevi</p> <p>- lecții cu activități centrate pe elev</p> <p>- participarea activă și eficientă a elevilor la lecții</p> <p>- petrecerea în mod plăcut și cu succes a timpului la școală</p> <p>- responsabilizarea elevilor asupra propriei formări</p>	<p>- planificări ale activităților didactice, proiecte de lecții cu activități centrate pe elev</p> <p>- chestionare pentru determinarea stilului de învățare</p> <p>- formulare pentru planul de lecție</p> <p>- formular pentru analiza propriilor practici</p> <p>- formular pentru tema de lucru</p>	<p>Octombrie 2023</p>	<p>Director</p> <p>Responsabilii comisiilor metodice</p> <p>Cadrele didactice care au participat la cursuri de formare privind învățarea centrată pe elev prin program Phare</p> <p>Cadrele didactice</p>	<p>- disponibilitatea cadrelor didactice de a desfășura lecții cu activități centrate pe elev</p> <p>- gradul de implicare și antrenare a elevilor pentru participarea la lecții</p> <p>- interesul manifestat de elevi pentru propria formare</p>	<p>4000 lei extrabugetar</p>

<p>- stabilirea strategiilor de învățare, care corespund cel mai bine stilurilor individuale de învățare ale elevilor</p> <p>- întocmirea proiectelor de lecții cu activități centrate pe elev</p> <p>- pregătirea spațiului și a materialelor de învățare</p> <p>- organizarea și desfășurarea de lecții cu activități de învățare centrate pe elev la toate clasele, cu sarcini diferite de învățare pentru cele trei stiluri de învățare: vizual, auditiv și practic</p> <p>- utilizarea metodelor active în procesul învățării: lucrul în grupuri mici și perechi, jocul de rol, studiul de caz, brainstormingul</p> <p>- aplicarea metodelor alternative pentru evaluare: autoevaluarea, proiectul individual și în grup, portofoliul</p> <p>- evaluarea eficienței utilizării strategiilor didactice adecvate stilurilor individuale de învățare</p>	<p>- 90% din cadrele didactice aplică metodele active de învățare</p> <p>- situații de învățare în care elevii se vor simți în largul lor și vor avea încredere în strategia didactică folosită de profesor</p> <p>- abilități cheie dezvoltate la elevi și competențe tehnice dobândite de către aceștia, corespunzător Standardelor de Pregătire Profesionale</p> <p>- dezvoltarea la elevi a stilului preferat de învățare</p> <p>- găsirea celei mai potrivite căi de a învăța</p> <p>- creșterea eficienței învățării</p>	<p>- proiecte de lecții cu activități centrate pe elev, cu sarcini diferențiate pe stilurile individuale de învățare ale elevilor</p> <p>- materiale și resurse de învățare adecvate stilurilor de învățare ale elevilor: fișe de documentare, fișe de lucru, teste, fișe de evaluare, fișe de observare, proiecte și miniproiecte</p>	<p>Permanent</p>	<p>Director Responsabilii comisiilor metodice</p> <p>Cadrele didactice</p> <p>Cadrele didactice care au participat la cursuri de formare privind învățarea centrată pe elev prin program Phare</p>	<p>- disponibilitatea cadrelor didactice pentru aplicarea strategiilor didactice care să corespundă stilurilor individuale de învățare ale elevilor</p> <p>Factori cu influență pozitivă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - derularea proiectului de reabilitare - participarea cadrelor didactice la cursuri de formare 	<p>600 lei</p>
<p>2. Construirea unui mediu de învățare accesibil pentru toți elevii, cu asigurarea de șanse egale</p> <p>• asigurarea condițiilor egale de acces la programele de învățare pentru toți elevii și sprijinirea acestora pentru</p>	<p>- îmbunătățirea performanțelor de învățare</p> <p>- toți elevii identificați având un nivel scăzut de pregătire vor beneficia de programe speciale de pregătire</p>	<p>- programe de învățare individuale care să asigure progresul și învățarea</p> <p>- programe de învățare pentru elevii care participă la concursuri școlare</p>	<p>Permanent</p>	<p>Director</p> <p>Responsabilii comisiilor metodice</p>		

propria formare - identificarea elevilor cu un nivel scăzut de pregătire - asigurarea sprijinului specializat pentru învățare: personal didactic bine pregătit • adecvarea mediului de învățare, nevoilor individuale ale elevilor - asigurarea unui mediu fizic potrivit pentru învățare: săli de clasă, cabinete de specialitate, ateliere-școală, bibliotecă ș.a.	- progres în pregătire		Cadrele didactice Cadrele didactice care au participat la cursuri de formare privind învățarea centrată pe elev	2000 lei
--	------------------------	--	--	----------

PLAN OPERAȚIONAL PENTRU REȚELELE INTERNE DE COLABORARE (ÎNȚRE ȘCOLI) ȘI CU UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

CONTEXT:

Colaborarea este un instrument de comunicare directă, pentru informare și pentru schimbul de cunoștințe și experiențe. Stabilirea unei rețele de colaborare aduce un plus în asigurarea calității în școală.

Rețelele interne de colaborare reprezintă unul din factorii care stau la baza dezvoltării instituționale și personale (pentru cadrele didactice și elevii școlii). Principiul de bază al acestor rețele de colaborare este schimbul de cunoștințe și experiență, precum și dezvoltarea unor noi moduri de a răspunde cererii din ce în ce mai mari pentru noi competențe creative pe piața forței de muncă.

OBIECTIVE:

1. Obținerea de beneficii lucrând împreună;
2. Stabilirea unor aspirații mai înalte pentru cadrele didactice și elevii școlii;
3. Dezvoltarea spiritului de competiție;
4. Implicarea activă a partenerilor în educație pentru formarea orizontului cultural al elevilor, pregătirea lor pentru viață, inserție socială și profesională;

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Rezultate așteptate	Termen de realizare	Persoana/persoane care răspund	Parteneri	Buget
1. Stabilirea unor acțiuni comune partenerilor din rețea - Stabilirea echipei de implementare a planului operațional pentru rețelele interne de colaborare; - Semnarea contractelor de colaborare între partenerii rețelei; - Întocmirea programului de desfășurare a activităților, responsabilități, termene; - Crearea condițiilor pentru obținerea unui feedback de calitate.	Întocmirea planului managerial al rețelei	Octombrie 2023	Director Responsabilii comisiilor metodice	ISJ Arges CCD Arges Universitatea din Pitești, Facultatea de Mecanică și Tehnologie	
2. Perfecționarea continuă a cadrelor didactice prin: - Participarea la cercurile pedagogice, sesiuni și comunicări științifice; - Diseminarea exemplarelor de bună practică; - Schimb de cunoștințe între instituții cu același profil sau de profile diferite, menite să faciliteze dezvoltarea de idei noi; - Constituirea unui forum de discuție privind problemele și aspirațiile cadrelor didactice aparținând unor structuri similare.	90 % din cadrele didactice ale școlii se perfecționează prin activități științifice – metodice comune; Soluționarea de probleme comune ale cadrelor didactice	Conform planificării Permanent Permanent Octombrie 2023	Responsabilii comisiilor metodice Responsabilul cu formarea continuă a cadrelor didactice Cadrele didactice	ISJ Arges CCD Arges Universitatea din Pitești, Facultatea de Mecanică și Tehnologie	
2. Participarea la activități cu caracter concurențial în vederea obținerii performanței - Concursuri școlare și extrașcolare pe teme de creație, artistice, sportive, antreprenoriale; - Olimpiadele școlare.	Cresterea cu 30 % a numărului de elevi pregătiți pentru competiție Cresterea nivelului performanței elevilor cu 50 %;	Conform planificării	Director Responsabilii comisiilor metodice Cadrele didactice	ISJ Arges CCD Arges Palatul Copiilor	200 lei
Implicarea elevilor în activități cu caracter umanitar și de voluntariat menite să-i pregătească pe aceștia pentru viață și inserție socială	Cresterea interesului pentru 15% din elevii neimplicați încă în astfel de activități	Conform planificării	Director Responsabilul comitetului ECO-școală Coordonator proiecte	ISJ Arges Protecția Copilului Alte școli Universitatea	

<p>4. Asigurarea pentru elevi, a condițiilor de informare, orientare și consiliere privind cariera</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participarea elevilor la simularea unor interviuri; - Participarea elevilor la târguri de job-uri; - Asigurarea unei baze de date comune unităților cu profile similare care să cuprindă situația locurilor de muncă vacante și documentele necesare angajării - Consilierea pentru buna orientare privind cariera, în scopul responsabilizării elevului privind propria formare și atingerii performanțelor profesionale (cabinet de consiliere și orientare profesională) - Dezvoltarea spiritului antreprenorial al elevilor. 	<p>Inserția a minim 70 % dintre absolvenții pe piața muncii</p> <p>Creșterea cu 80% a numărului de absolvenți pregătiți pentru abordarea vieții și survolarea activă a pieței forței de muncă</p>	<p>Conform planificării Noiembrie 2023 (cu reactualizare permanentă)</p> <p>Permanent</p>	<p>si programe educative scolare si extrascolare Cadrele didactice</p> <p>Director</p> <p>Responsabilii comisiilor metodice</p> <p>Consilierul educativ</p> <p>Psihologul școlar</p> <p>Cadrele didactice</p>	<p>din Pitești, Facultatea de Mecanică și Tehnologie</p> <p>Alte școli Universitatea din Pitești, Facultatea de Mecanică și Tehnologie</p> <p>4000 lei</p>
--	---	---	---	--

PLAN OPERAȚIONAL PENTRU REȚELELE DE COLABORARE ÎNȚRE ȘCOLI LA NIVEL EXTERN (principalii parteneri externi)

CONTEXT:

Rețelele de colaborare externă implică parteneri din afara sistemului de învățământ, școlii revenindu-i sarcina de a aborda sistematic, diversificat și mai agresiv relațiile de colaborare cu aceștia. Relațiile de colaborare din această rețea sunt benefice pentru ambele părți implicate în proces. Dezvoltarea de către școală a unei rețele elaborate și echilibrate de colaborare la nivel extern reduce acesteia riscul unei inserții scăzute (socială și pe piața muncii) a absolvenților. Deoarece școala este cea care generează mai mult interes față de viața școlară și față de potențialul elevilor, ei îi revine rolul de a invita părțile interesate în această rețea. Ca și la rețelele interne de colaborare, rețelele stabilite la nivel extern contribuie la asigurarea calității actului educativ.

OBIECTIVE:

1. Realizarea educației bazată pe cerere;
2. Creșterea șanselor absolvenților de a se integra socio – profesional și dezvoltarea capacității de a învăța permanent;

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Rezultate așteptate	Termen de realizare	Persoana/persoane care răspund	Parteneri
1. Stabilirea unor acțiuni comune partenerilor din rețea - Stabilirea echipei de implementare a planului operațional pentru rețelele de colaborare între școli la nivel extern; - Semnarea contractelor de colaborare între partenerii rețelei; - Întocmirea programului de desfășurare a activităților, responsabilități, termene; - Crearea condițiilor pentru obținerea unui feed-back de calitate.	Întocmirea planului managerial al rețelei	Octombrie 2023	Director Responsabilii comisiilor metodice Reprezentanții ai agenților economici	SC NIDEC SERVICE & COMPONENTS ROMANIA SA ȘTEFĂNEȘTI SC IATSA SA ȘTEFĂNEȘTI
2. Adaptarea planificării educaționale la nevoile de dezvoltare economice și sociale la nivel local și la nevoile de dezvoltare personală și profesională a elevilor - identificarea agenților economici și a potențialului acestora, în strânsă legătură cu domeniile de pregătire profesională ale școlii; - formarea la elevi de abilități și competențe creative cerute pe piața forței de muncă; - stimularea învățării active; - stabilirea cifrei de școlarizare în acord cu cererea de calificări de pe piața muncii;	Cifra de școlarizare aprobată și realizată 80 % din absolvenți sunt mobili și adaptabili la cerințele pieței muncii	01.10.2023 Permanent Permanent 15.01.2024	Director Responsabilii comisiilor metodice Cadrele didactice	
3. Asigurarea transparenței în formarea profesională - Realizarea CDL-urilor în acord cu nevoile și așteptările agenților economici parteneri; - consultarea elevilor și a părinților în alegerea disciplinelor opționale - desfășurarea activităților de instruire practică "acasă" la potențialul angajator (parțial sau total)		01.10.2023	Director Responsabilii comisiilor metodice Cadrele didactice	ISJ Arges Agenți economici Universitatea din Pitești, Facultatea de Mecanică și Tehnologie Comitetul de părinți
4. Consiliere, orientare școlară și profesională și dezvoltarea spiritului antreprenorial - Stabilirea nivelului de cunoștințe, dezvoltare și maturizare personală atins de elevi la finalul clasei	Minim 70% din absolvenți	Septembrie 2023	Director	ISJ Arges

<ul style="list-style-type: none"> - a VIII-a ca bază a dezvoltării ulterioare; - Dezvoltarea atitudinilor și competențelor necesare pentru a face față schimbărilor viitoare pe plan personal și profesional; - Asigurarea accesului echitabil la oferta educațională a elevilor, indiferent de ruta de formare profesională aleasă; - Proiectarea de către elevi a planurilor individuale de dezvoltare pentru continuarea studiilor sau inserția profesională; - Realizarea unei baze de date ce poate fi accesată de elevi privind schimbările sociale, economice, politice, și tehnologice în stilul de viață și tipurile de profesii de pe piața muncii; - Participarea elevilor la târguri de locuri de muncă. 	sunt inserați cu succes pe piața muncii	<p>Permanent</p> <p>Permanent</p>	<p>Responsabili</p> <p>comisiilor metodice</p> <p>Consilierul educativ</p> <p>Psihologul școlii</p> <p>Cadrele didactice</p>	<p>Agenți economici</p> <p>Universitatea din Pitești,</p> <p>Facultatea de</p> <p>Mecanică și</p> <p>Tehnologie</p> <p>AJOFM</p> <p>Comitetul de părinți</p>
---	---	-----------------------------------	--	--

PLAN OPERAȚIONAL PENTRU ACTIVITĂȚILE DE DEZVOLTARE A MANAGEMENTULUI ȘCOLAR

OBIECTIVE

1. Organizarea activităților la nivelul structurilor funcționale din școală
2. Creșterea profesionalismului personalului
3. Eficientizarea relaționării și comunicării la nivelul întregii unități

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Termen de realizare	Persoana/ Persoane care răspund	Dovezi
<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizarea organigramei 2. Distribuirea sarcinilor și realizarea fișei posturilor 3. Stabilirea componentei Consiliului de administrație și distribuirea sarcinilor 4. Stabilirea comisiilor și comitetelor ce vor funcționa la nivelul școlii în anul școlar 2021-2022 5. Numirea prin decizie a responsabililor departamentelor și comisiilor 6. Stabilirea atribuțiilor din fișa postului pentru responsabili departamentelor, comisiilor și comitetelor 7. Participarea personalului didactic și nedidactic la cursuri de formare 	<p>septembrie 2023 septembrie 2023</p> <p>septembrie 2023</p> <p>permanent</p>	<p>Director</p> <p>Directorul</p> <p>Director Consiliul de administrație</p> <p>Director</p>	<p>Document</p> <p>Procese verbale ale ședințelor Consiliului de Administrație</p> <p>Decizii</p>

PLANUL DE DEZVOLTARE PROFESIONALĂ A PERSONALULUI DIDACTIC

Acțiuni	Rezultate așteptate	Termen	Persoane responsabile	Parteneri
Perfecționare prin obținere definitivă și grade didactice	Număr de cadre didactice cu definitivat și grade didactice	An școlar	Responsabil cu perfecționarea	I Ș.J. Arges Universități de profil
Activități metodice în cadrul catedrei	Număr de cadre didactice implicate activ	Lunar	Șef comisie metodică	
Activități metodice în cadrul comisiilor metodice la nivel județean	Număr de cadre didactice implicate activ	Semestrial	Responsabil cerc pedagogic	I Ș.J. Arges CCD-Arges

PARTEA IV: CONSULTARE, MONITORIZARE SI EVALUARE

CONSULTAREA

ACȚIUNI ÎN VEDEREA ELABORĂRII PAS:

1. Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților.
2. Informarea partenerilor sociali în legătură cu procesul de elaborare a PAS
3. Culegerea informațiilor pentru elaborarea PAS prin: chestionare aplicate elevilor, părinților, profesorilor școlii, inspectorilor școlari, agenților economici, autorităților locale, altor parteneri interesați în formarea profesională; discuții colective și individuale cu principalii „actori” implicați în formarea profesională; interpretarea datelor statistice la nivel regional și local. Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional și local prin PRAI și PLAI.
4. Colaborarea cu celelalte școli IPT din județ pentru colectarea și prelucrarea informațiilor în vederea analizei mediului extern.
5. Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare.
6. Prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare spre consultare personalului școlii, în cadrul Consiliului profesoral și în cadrul ședințelor de catedră, elevilor școlii, în cadrul Consiliului elevilor, părinților, în cadrul întâlnirilor cu părinții și partenerilor sociali cu care școala are relații de parteneriat.
7. Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor și, pe baza acestora, a reformularea obiectivelor priorităților.
8. Elaborarea planurilor operaționale.

SURSE DE INFORMAȚII:

- Documente de proiectare a activității școlii (documente ale catedrelor, comisiei diriginților, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților, documente care atestă parteneriatele școlii, oferta de școlarizare)
- Documente de analiză a activității școlii (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii – secretariat, administrație, contabilitate, bibliotecă)
- Documente de prezentare și promovare a școlii
- Site-uri de prezentare a județului Arges
- PRAI Regiunea Sud Muntenia
- PLAI Judetul Arges
- Anuarul statistic al județului Arges
- Date statistice - AJOFM
- Chestionare, discuții, interviuri
- Rapoarte scrise ale ISJ și MECI întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală

MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA

Implementarea PAS-ului va fi realizată de către întregul personal al școlii.

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PAS prin:

- întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- includerea de acțiuni specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului profesoral, ale catedrelor;
- prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de Administrație;
- revizuire periodică și corecții.

Programul activității de monitorizare și evaluare

Tipul activității	Responsabilitatea monitorizării și evaluării	Frecvența monitorizării	Datele întâlnirilor de analiză
Intocmirea seturilor de date care să sprijine monitorizarea țintelor	director	lunar	decembrie 2023, martie 2024
Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale	director	trimestrial	decembrie aprilie
Comunicarea acțiunilor corective în lumina rezultatelor obținute	coordonator CEAC	trimestrial	decembrie aprilie
Analiza informațiilor privind progresul realizat în atingerea țintelor	coordonator proiecte și programe	anual	Iunie
Stabilirea metodologiei de evaluare, a indicatorilor de evaluare și a impactului asupra comunității	Consiliul de administrație al școlii	anual	Septembrie
Prezentarea generală a progresului realizat în atingerea țintelor	director	anual	Iunie
Evaluarea progresului în atingerea țintelor. Actualizarea acțiunilor din PAS în lumina evaluării	Consiliul de administrație	anual	Iunie

PARTEA V:

GLOSAR DE TERMENI

DEMOGRAFIE

Demografie

Știința care se ocupă cu studiul populației umane: nivelul, structura și caracteristicile populației și de legislațiile care guvernează aceste caracteristici.

Migrație

Transformările survenite în numărul și structura populației ca urmare a schimbării domiciliului permanent (statutului rezidențial).

Migrația internă este determinată de schimbările de domiciliu în interiorul granițelor țării.

Migrația externă este determinată de schimbarea domiciliului din România în altă țară sau, din altă țară în România.

Mortalitate

Fenomenul demografic al deceselor într-o populație dată și într-o perioadă dată de timp (de obicei un an), reprezentând componenta negativă a mișcării naturale

Îmbătrânire demografică a populației

Proces demografic care constă în creșterea proporției populației vârstnice și în scăderea proporției populației tinere.

Fertilitate

Fenomenul demografic al nașcuților vii în populația feminină de vârstă fertilă (15-49 de ani).

ECONOMIE

Cifra de afaceri reprezintă veniturile totale înregistrate de către întreprindere într-o anumită perioadă, provenite atât din activitatea principală, cât și din activitățile secundare exercitate de aceasta.

Investitiile reprezintă cheltuielile destinate creării de noi mijloace fixe, dezvoltării, modernizării și reconstrucției celor existente

Indicele prețurilor măsoară evoluția de ansamblu a prețurilor produselor/serviciilor

PIB – valoarea de piață a tuturor bunurilor și serviciilor finale produse într-o țară într-o perioadă determinată de timp.

$$PIB = \sum VAB_i = PGB - CI,$$

unde: VAB_i – valoarea adăugată brută la nivel de sector

PGB – produsul global brut (valoarea totală a produselor și serviciilor produse)

CI – consumul intermediar (valoarea bunurilor și serviciilor consumate pentru producerea bunurilor și serviciilor noi)

IMM – Întreprinderi Mici și Mijlocii (întreprinderi care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții: au un număr mediu anual de salariați mai mic de 250; realizează o cifră de afaceri anuală echivalentă cu până la 8 milioane de euro

sau au un rezultat anual al bilanțului contabil care nu depășește echivalentul în lei a 5 milioane euro)

PIAȚA MUNCII

Resursele de muncă reprezintă categoria de populație ce dispune de ansamblul capacităților fizice și intelectuale care îi permit să desfășoare o muncă utilă în una din activitățile economiei naționale.

Populația activă – persoanele în vârstă de 14 ani și peste, care în perioada de referință au constituit forța de muncă disponibilă, utilizată sau neutilizată. Este alcătuită din populația ocupată + Șomeri

Șomerii înregistrați sunt persoanele în vârstă de 18 ani și peste, apte de muncă, ce nu pot fi încadrate din lipsa de locuri de muncă disponibile conform pregătirii lor și care s-au înscris la agențiile teritoriale pentru ocupare și formare profesională și beneficiarii de plăți compensatorii potrivit O.U.G. nr. 98/1999.

Rata șomajului se determină prin raportarea numărului total de șomeri înregistrați, la populația activă civilă.

Populație inactivă

Populație ce cuprinde persoanele care nu exercită o activitate aducătoare de venituri și care, în majoritatea cazurilor, se află sub limita de muncă (copii, tineri) sau peste limita de muncă (bătrâni).

Populația activă civilă (P_{ac}) cuprinde persoanele care au depășit o vârstă de muncă specificată (16 ani) și care constituie forța de muncă disponibilă pentru producerea de bunuri și servicii.

Populația ocupată totală include toate persoanele de 15 ani și peste care au avut un loc de muncă și care au lucrat în perioada de referință (săptămâna care precede interviul) cel puțin o oră în activități neagricole sau cel puțin 15 ore, în cazul lucrătorilor pe cont propriu și a lucrătorilor familiali neremunerați din agricultură.

Populația ocupată civilă include toate persoanele care, la sfârșitul anului, aveau un loc de muncă legal în activitățile neagricole din sectorul formal sau în activități din agricultură, cu statut de: salariați, patroni, lucrători pe cont propriu, lucrători familiali neremunerați, membri ai unor societăți agricole sau ai unor cooperative. Nu este inclus personalul MApN, MI, SRI (cadre militare sau persoane asimilate acestora, militari în termen), deținuții și salariații organizațiilor politice sau obștești.

Rata globală de activitate reprezintă proporția populației active totale (P_a) în populația totală a țării (P_t):

$$R_{ga} = \frac{P_a}{P_t} * 100$$

Rata de activitate a populației reprezintă proporția populației active în populația totală în vârstă de muncă.

ABREVIERI

IPT	- Învățământ profesional și tehnic
SAM	- Școală de Arte și Meserii
MECTS	- Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului
APC	- Asociația pentru Protecția Consumatorului

AEL	- Programul "Asistent Educațional pantru Liceu"
PRAI	- Plan Regional de Acțiune al Învățământului tehnic și profesional
PLAI	- Plan Local de Acțiune al Învățământului tehnic și profesional
AJOFM	- Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă
TTQM	- Transfer de Tehnologie și Managementul colateral
ISJ	- Inspectoratul Școlar Județean
CLDPS	- Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatelor Sociale pentru formarea profesională
CCD	- Casa Corpului Didactic
CJAPP	- Centrul Județean de Asistență Psihō – Pedagogică
ONG	- Organizații Nonguvernamentale
ECDL	- European Computer Driving Licente – Licențe Europene pentru Conducerea Calculatorului
SWOT	- Strengths (Puncte tari), Weaknesses (Puncte slabe). Opportunities (Oportunități), Threats (Amenințări)
HG	- Hotărâri de guvern
SPP	- Standarde de Pregătire Profesională
ITC	- Tehnologii Informaționale și Educaționale
ADR	- Agenția de Dezvoltare Regională
CES	- Cerințe Educaționale Specifice
CDS	- Curriculum la Decizia Școlii
CDL	- Curriculum în Dezvoltare Locală
ARACIP	-Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar
ANPCDEFP	- Agenția Națională pentru Programme Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale

CUPRINS

PARTEA I: CONTEXT	
1. SCOPUL	3
2. MISIUNEA ȘCOLII	4
3. PROFILUL ȘCOLII	4
4. ANALIZA REZULTATELOR ȘI EVOLUȚIILOR DIN ANUL ȘCOLAR 2021-2022	6
5. PRIORITĂȚI LA NIVEL NAȚIONAL	6
6. PRIORITĂȚI ȘI OBIECTIVE REGIONALE ȘI LOCALE	7
PARTEA II: ANALIZA NEVOILOR	
1. ANALIZA MEDIULUI EXTERN	10
2. ANALIZA NEVOILOR- AUTOEVALUAREA INTERNĂ	22
3. PUNCTE TARI, PUNCTE SLABE, OPORTUNITĂȚI, AMENINȚĂRI, (SWOT)	25
4. REZUMAT AL ASPECTELOR PRINCIPALE CARE NECESITĂ DEZVOLTARE	28
PARTEA III: PLANUL DE ACȚIUNE	30
PLAN OPERAȚIONAL PENTRU ANUL 2021-2022	40
PARTEA IV: CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE	45
PARTEA V: GLOSAR DE TERMENI ȘI ABREVIERII	47
ANEXE	